



MUNICIPALIDAD DE QUINTA NORMAL
SECRETARIA MUNICIPAL



DECRETO N° 1246

QUINTA NORMAL, 30 NOV 2021

LA ALCALDÍA DE QUINTA NORMAL DECRETO HOY LO SIGUIENTE:

VISTOS:

1. Memorándum N°497 de fecha 10.11.2021, de Directora de Tránsito y Transporte Público a Directora de Asesoría Jurídica, remite Manual de Procedimientos del Departamento de Permisos de Circulación.-
2. Memorándum N°766 de fecha 23.11.2021, de Directora de Asesoría Jurídica a Dirección de Tránsito y Transporte Público, remite Manual de Procedimientos del Departamento de Permisos de Circulación.-
3. Memorándum N°522 de fecha 24-11-2021 DE Directora de Tránsito y Transporte Público a Administrador Municipal, remite Manual de Procedimientos del Departamento de Permisos de Circulación.-
4. Manual de Procedimiento 2012, Permiso de Circulación refundido 2021, visado por la Dirección de Asesoría Jurídica y Dirección de Tránsito y Transporte Público.-
5. Providencia de fecha 25.11.2021, de Administrador Municipal, autorizado decretar.-

TENIENDO PRESENTE:

Las facultades que me confiere el artículo 63 letra i) de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, cuyo texto Refundido, Coordinado y Sistematizado, fue publicado en el Diario Oficial de fecha 26-07-2006 y sus modificaciones posteriores.-

Nombramiento como Administrador Municipal a Don Christian Barrera Arenas, conforme a Decreto Alcaldicio Personal N°345 de fecha 05 de julio de 2021.-

Designación orden de subrogancia de la Srta. Alcaldesa, Decreto Personal N°293 de fecha 26 de agosto de 2021.-

CONSIDERANDO:

Que, mediante Memorándum N°522/2021 de la Dirección de Tránsito y Transporte Público dirigido al Administrador Municipal, se remite Manual de Procedimiento del Departamento de Permisos de Circulación, visado por la DAJ, de acuerdo al Objetivo Específico "Actualizar Manual de Procedimientos ajustándose a las nuevas modificaciones legales, no incorporadas en los Manuales vigentes del Departamento de Permiso de circulación", en razón del Programa Mejoramiento de Gestión Municipal Objetivo Colectivo año 2021.



MUNICIPALIDAD DE QUINTA NORMAL
SECRETARÍA MUNICIPAL



DECRETO

1. APRUEBA EL MANUAL DE PROCEDIMIENTO DEL DEPARTAMENTO DE PERMISOS DE CIRCULACIÓN DE LA MUNICIPALIDAD DE QUINTA NORMAL, EL QUE CONSTA DE 53 (cincuenta y tres) FOJAS EN TOTAL.-
2. EL REFERIDO MANUAL SE ENTENDERÁ POR NOTIFICADO UNA VEZ PUBLICADO EN LA PÁGINA WEB DE LA MUNICIPALIDAD DE QUINTA NORMAL.-
3. DICHO MANUAL FORMA PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE DECRETO ALCALDICIO PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, DEBIENDO LA SECRETARÍA MUNICIPAL GUARDAR ORIGINAL, QUE SE TENDRÁ COMO TEXTO OFICIAL.-

ANÓTESE, COMUNIQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE.



PATRICIA ÁVILA ALBORNOZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



CHRISTIAN BARRERA ARENAS
ALCALDE DE QUINTA NORMAL (S)

KDM.CBA.PAA.rcc.-

ANT.3754/2021.

Distribución:

Direcciones y Departamentos Municipales, Antecedente y Archivo.

I. MUNICIPALIDAD DE QUINTA NORMAL
OFICINA DE PARTES Y ARCHIVOS



N° ANTECEDENTE OF. DE PARTES 003754
FECHA DE INGRESO 26 NOV 2021
N° CONTROL DE SISTEMA DE DOCUMENTOS 12522

FORMULARIO DE INGRESO DE DOCUMENTOS A DISTRIBUCION

TIPO DE DOCUMENTO: memorándum n° 494
MATERIA: Remite manual de procedimiento del Departamento de permisos de circulación programa mejoramiento de la gestión municipal 2021
REMITENTE: Dirección de Tránsito
PLAZO RESPUESTA DEL DOCUMENTO _____ DIAS

DESPACHO

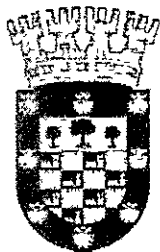
FECHA 26 NOV 2021	DE Of. de Partes	A Secretaría
FECHA 29 NOV. 2021	DE Control	A Alcaldía
FECHA _____	DE _____	A _____
FECHA _____	DE _____	A _____
FECHA _____	DE _____	A _____
FECHA _____	DE _____	A _____
FECHA _____	DE _____	A _____
FECHA _____	DE _____	A _____
FECHA _____	DE _____	A _____

TRAMITE

OBSERVACIONES

FECHA CUMPLIMIENTO DE RESPUESTA _____

DOCUMENTO DE RESPUESTA D° 1246 30 NOV 2021



Facebook: /Municipalidad de Quinta Normal
Instagram: @municipalidad de quinta normal
Twitter: @municipalidad de quinta normal

003754

MEMORANDUM Nº 522 . /

Quinta Normal, 24 de Noviembre del 2021

DE : DIRECTORA DE TRANSITO Y TRANSPORTE PUBLICO

**A : ADMINISTRADOR MUNICIPAL
DON CHRISTIAN BARRERA ARENAS**

Junto con saludarle, adjunto remito a Ud., Manual de Procedimientos del Departamento de Permisos de Circulacion, de acuerdo al Objetivo Específico "Actualizar Manual de Procedimientos ajustándose a las nuevas modificaciones legales, no incorporadas en los Manuales vigentes del Departamento de Permisos de Circulacion", del Programa Mejoramiento de Gestión Municipal Objetivo Colectivo año 2021, el cual fue revisado y visado por la Dirección de Asesoría Jurídica.

Por lo anterior solicito a Ud., se haga el respectivo Decreto Alcaldicio aprobando el Manual de Procedimientos del Departamento de Permisos de Circulacion.

Saluda atentamente a Ud.



[Firma]
CAROLINA GORMAZ ROSAS
DIRECTORA DE TRANSITO Y TRANSPORTE PUBLICO

25 NOV 2021

CGR.miro

CID 12522



[Firma]
Frente a la
alcaldía

25/11/2021



MEMORANDUM N° 766

MATERIA: Remite Manual de Procedimientos, Permiso de Circulación 2021.

ANT.

1) Memorándum N°497, de fecha 10 de noviembre de 2021.

Quinta Normal, 23 NOV. 2021

**DE: DIRECTORA DE ASESORIA JURIDICA
WENDOLING SILVA REYES**

**PARA: DIRECCIÓN DE TRANSITO Y TRANSPORTE PÚBLICO
CAROLINA GORMAZ ROZAS**

Junto con saludar cordialmente y por medio del presente, y en virtud de Ant. 1), vengo en remitir a usted Manual de Procedimientos del Departamento de Circulación, adjuntando un nuevo manual con modificaciones efectuadas.

Sin otro particular, saluda atentamente,



WENDOLING SILVA REYES
ABOGADA

DIRECCIÓN ASESORIA JURIDICA

Distribución

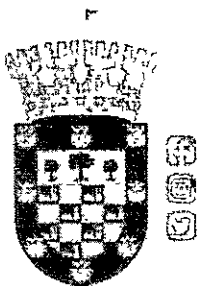
La indicada

Cc.

DAJ Archivo

WSR/dlv

CD: 12522 :



MEMORANDUM Nº497 . /

Quinta Normal, 10 de Noviembre del 2021

DE : DIRECTORA DE TRANSITO Y TRANSPORTE PUBLICO

**A : DIRECTORA DE ASESORIA JURIDICA
WENDOLING SILVA REYES**

Junto con saludarle, remito a Ud., Manual de Procedimientos del Departamento de Permisos de Circulacion, de acuerdo al Objetivo Específico "Actualizar Manual de Procedimientos ajustándose a las nuevas modificaciones legales, no incorporadas en los Manuales vigentes del Departamento de Permisos de Circulacion", del Programa Mejoramiento de Gestión Municipal Objetivo Colectivo año 2021, para su revisión y visación si corresponde.

Se adjunta a su vez Informe con nueva normativa y procesos de Permisos de Circulacion que dieron origen a la actualización del presente manual.

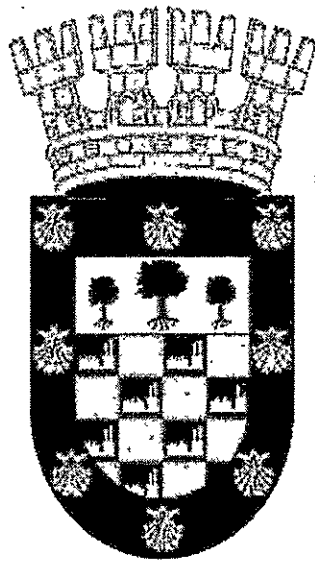
Saluda atentamente a Ud.

MUNICIPALIDAD DE QUINTA NORMAL	
DIRECCION DE ASESORIA JURIDICA	
Número de Ingreso	1191
Antecedente	
Fecha de Recepción	11 NOV. 2021

MUNICIPALIDAD DE QUINTA NORMAL
DIRECTOR DE TRANSITO
★ **CAROLINA GORMAZ ROSAS**
DIRECTORA DE TRANSITO Y TRANSPORTE PUBLICO

CGR.miro

C) 12522



Ilustre Municipalidad de

**Quinta
Normal**

DIRECCIÓN DE TRANSITO Y TRANSPORTE
PÚBLICOS

MANUAL DE PROCEDIMIENTO 2012

**PERMISO DE CIRCULACIÓN REFUNDIDO
2021**



INDICE

Introducción	3
Objetivo	3
Procesos que se realizan en el Departamento de Circulación	4
I.- Otorgamiento de Permiso de Circulación.....	5
1. Primer Permiso de Circulación	
1.1. Primer Permiso de Circulación Vehículos normados en el art. 20	
1.2. Primer Permiso de Circulación Vehículos de Discapacitados	
2. Renovación de Permiso de Circulación	
II.- Inscripción Carro de Arrastre.....	20
1. Vehículo entrante nuevo	
2. Vehículo entrante con permiso anterior	
III.- Renovación de Material.....	23
IV.- Control de Taxímetro.	27
V.- Otorgamiento o Reemplazo de Sello Verde.....	29
1. Con Permiso de Circulación	
2. Duplicado de Sello Verde	
VI.- Procedimiento para acogerse a la Ley N° 18.440.....	32
VII.- Emisión de Certificados.....	35
VIII.-Permiso Provisorio de traslado de vehículo.....	37
IX.- Recepción de Fondos de Terceros.....	39
X.- Fondos a Terceros.....	42
XI.- Solicitud de Traslado.....	44
1. A otras comunas	
2. De otras comunas	
XII.- Al término de la Jornada.....	49
XIII.- Archivo de Documentación.	52
Informe con nuevos procesos de permisos de circulación año 2021	

ANEXO

Informe con nuevos procesos de Permisos de Circulación año 2021
Identificación de nuevos procesos

INTRODUCCIÓN

La Dirección de Tránsito y Transporte Público está constituido por Departamentos, dentro del cual se encuentra el Departamento de Permisos de Circulación, que tiene como función principal el otorgamiento de Permisos de Circulación, la Mantención del Registro Comunal de Permisos de Circulación (R.C.P.C.), Mantención del Registro Comunal de Carros de Arrastre, Fondos Recibidos, y todos aquellos servicios que se encuentren en los anexos a estos procesos (Sello Verde, Control de Taxímetro, Emisión de: Certificados, Permisos Provisorios de Traslado, etc.).

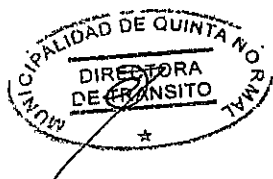
El Permiso de Circulación según la Biblioteca del Congreso Nacional de Chile, corresponde a "...un impuesto que deben pagar anualmente todos los dueños de vehículos motorizados y que va en beneficio de las municipalidades...". Dicho impuesto que va a beneficio municipal, se encuentra normado en el Decreto Ley N° 3.063 del año 1979, en los artículos N° 12 al N° 22, sobre Rentas Municipales.

En estos artículos faculta a las Municipalidades para efectuar el pago de la renovación de Permiso de Circulación, donde indica valores, períodos de cancelación y porcentajes de gravamen, exceptuando las tasaciones anuales de los vehículos particulares, que son indicados por el Servicio de Impuestos Internos.

Para la emisión de los Permisos de Circulación, se consideran los requisitos indicados en la Ley de Rentas Municipales, Dictámenes de Contraloría General de la República e Instrucciones del Ministerio de Transportes.

OBJETIVO

El presente manual tiene como objetivo definir los procesos que se realizan en el Departamento de Permiso de Circulación, con la finalidad de clarificar responsabilidades y procesos esenciales para la obtención del Permiso, y de esta manera facilitar a los vecinos de Quinta Normal el entendimiento de este proceso y contribuya a agilizar el flujo de información.



PROCESOS QUE REALIZA EL DEPARTAMENTO DE PERMISO DE CIRCULACIÓN

En este apartado se dará a conocer y se desarrollarán los procesos que realiza el Departamento de Permiso de Circulación para la obtención de este certificado de matriculación del vehículo.

I.- Otorgamiento de Permiso de Circulación.

1.- Primer Permiso de Circulación.

1.1.- Primer Permiso de Circulación Vehículos normados en el art. 20.

1.2.- Primer Permiso de Circulación Vehículos de Discapacitados.

2.- Renovación de Permiso de Circulación.

II.- Inscripción Carro de Arrastre.

1.- Vehículo entrante nuevo.

2.- Vehículo entrante con permiso anterior.

III.- Renovación de Material.

IV.- Control de Taxímetro.

V.- Otorgamiento o Reemplazo de Sello Verde.

1. Con Permiso de Circulación.

2. Duplicado de Sello Verde.

VI.- Procedimiento para acogerse a la Ley N° 18.440.

VII.- Emisión de Certificados.

VIII.- Permiso Provisorio de traslado de vehículo.

IX.- Recepción de Fondos de Terceros.

X.- Fondos a Terceros.

XI.- Solicitud de Traslado.

1. A otras comunas.

2. De otras comunas.

XII.- Al término de la Jornada.

XIII.- Archivo de Documentación.



I. OTORGAMIENTO DE PERMISO DE CIRCULACIÓN

1.- Primer Permiso de Circulación.

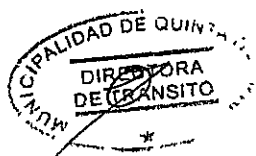
Documentación requerida:

- Factura de Venta.
- Revisar Rut en el Registro de Infractores.
- Solicitud de Primera Inscripción de Registro Civil e Identificación.
- Certificado de Homologación Individual, en caso de Transporte de Pasajeros o Vehículos de Carga, Certificado de Cumplimiento de Normas, Revisión Técnica y Análisis de Gases.
- Seguro Obligatorio de Accidentes Personales (S.O.A.P.), correspondiente al período.

Pasos a seguir:

- A. Se ingresa Placa Patente, los datos del vehículo, Tipo, Marca, Modelo, Año, Color, N° Motor, N° Chasis, Tipo de Sello, N° Sello, Clasificación, Cilindrada, Combustible, Tracción, Equipamiento, Datos de la Homologación, Ruť, Nombre Propietario, Teléfono, Domicilio y Comuna;

Sistema de Permisos de Circulación - [Datos del Vehículo]		Version {2105.5.0}	
Permisos Datos del Vehículo Estadísticas Estados Ayuda			
Datos del Vehículo			
AZARA-11	AUTOMOVIL	NISSAN	FEDA
Placa	Tipo Vehículo	Categoría	Modelo
2021	8888	888888	1500
Año	Color	Número Motor	N° Chasis
			Pt. Carga
			Alt. N° Ejes
			N° Ruedas
Detalles			
Motriz	Tracción	Equipamiento Opcional	Permiso Año
(ninguno)			Version
Tipos de Vehículos			
1500	MEC	FULL	Clasificación
Cilindr.	Comb.	Trans.	Energía
			Volumen
			Valor
			Observación Verificada
			Número VIN
			Transferido de otra columna
			Estado del Vehículo
Datos del Propietario			
MUNICIPALIDAD DE JUNTA NORMAL		Teléfono	
Rut	Nombre Propietario		
AV. CARRASCAI 4447	JUNTA NORMAL		
Dirección	Campaña	Código Postal	
	(ninguna)		
E Mail	Empresa		
Fecha Actual			



- B. Se pincha en clasificación, Datos de Factura, Número, Fecha, Valor Neto (valor real del vehículo, sin descuentos y/o cargos extras) y R.U.T. de la empresa emisora; si la factura es electrónica se debe verificar en la página del S.I.I. los datos de la factura;

Sistema de Permisos de Circulación - (Datos del Vehículo)

Permiso Datos del Vehículo Estadísticas Licencias Ayuda Version (210650)

Datos del Vehículo:
 Placa: AAAA-11 Tipo Vehículo: AUTOMOVIL Código SII: NISSAN Marca: NISSAN Modelo: NISSAN
 Año: 2011 Color: Negro Tipo Sello: 1600 Cylind: 4 Comb: MEC Trans: FULL
 Potencia: 100 CV Tracción: FWD
 Número Factura: 00002 Fecha Factura: 30/10/2020
 Valor Factura: 5,159,667 RUT Empresa: 076437799-9
 Observación Vehículo: Declaración Jurada (Vehículos Hechizos): No
 Tipo Carrocerías: 1-activo Estado del Vehículo: 1-activo
 Datos del Propietario:
 RUT: 09071000-5 Nombre Propietario: MUNICIPALIDAD DE QUINTA NORMAL Teléfono: 228912674
 Dirección: AV. CARRASCAL 4447 Comuna: QUINTA NORMAL Código Postal: 7770000
 Email: Empresa:

SOI SERVER
 Dirección: 09/07/2021 11:06 17747 11:06 09/07/2021

- C. Se procede a revisar, verificar el Certificado de Homologación Individual, con P.P.U., considerando fecha de emisión de la factura, y el dígito de la P.P.U. que son emitidos directamente por las automotoras;

INDIVIDUAL ELECTRÓNICO (C.H.I.-e)				REEMPLAZA REVISIÓN TÉCNICA	
FECHA DE EMISIÓN 18/JUN/2021		N° CORRELATIVO AAG-AT-0000004806		EMISOR OFM S.A.	
CÓDIGO DE INFORME TÉCNICO DF7153E50718S02-8		PATENTE	VALIDO HASTA SEP/2023	AV. GLADYS MARÍN 5736 ESTACIÓN CENTRAL SANTIAGO E-MAIL: n.ofenzuela@eddel.cl / FONO: 225438162	
PO DE VEHÍCULO AUTOMOVIL	MARCA DFLM	AÑO 2021	CÓDIGO QR	FIRMA ELECTRÓNICA AVANZADA Firmado por:	TIMBRE ELECTRÓNICO EMISOR OFM S.A.
MODELO JOYEAR 550 1,5 GL	COLOR NEGRO/AMARILLO	N° MOTOR		CONSTANZA IRENE AEDO PLA	
VIN				Auditoría: 0361 F6C15358-3513 Verifica esta firma en: https://portal.firma.cl/verifica_firma_electronica	

Este documento puede ser verificado escaneando el código QR

[Handwritten signature]



- D. En F4, se le informa al Contribuyente el valor a pagar y se pincha la palabra imprimir;

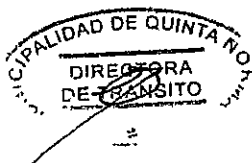
- E. Se informa al Contribuyente que pase a Tesorería Municipal indicando la P.P.U., al pagar el Impuesto le entregan el Permiso de Circulación y debe volver a esta Unidad;
- F. De tener asignado Sello Verde se registra en el libro respectivo, en que se ingresa la P.P.U., Tipo de Vehículo, N° del Sello y Fecha de entrega;
- G. De corresponder se solicita los permisos de años anteriores, se hace entrega de la documentación, Factura, Inscripción Registro Civil, copia de Homologación y Sello Verde perforado con la P.P.U. de corresponder, dando por terminado el trámite.

1.1.- Primer Permiso de Circulación, normados en el Art. 20.

Son los vehículos que dejaron de pertenecer a las F.F. A.A. de Orden y Seguridad, Diplomáticos y Consulares Extranjeros, Cuerpos de Bomberos o sus Compañías, se debe cobrar el monto proporcional, según Dictamen N° 013678N10, de la Contraloría General de la República, deben presentar:

Requisitos:

- Factura de Remate y o Contrato de Compraventa;
- Certificado de Inscripción y Anotaciones Vigentes;
- Revisar Rut en el Registro de Infractores;
- Inscripción de Registro Civil e Identificación;



- Padrón con cambio de color si existiera;
- Certificado de Homologación Individual, o Certificado de Cumplimiento de Normas;
- Revisión técnica - análisis de gases en caso de corresponder;
- Seguro Obligatorio de Accidentes Personales (S.O.A.P.) correspondiente al período.

Los pasos a seguir es el indicado en la Página Nº 5 letra A;

1.2.- Primer Permiso de Circulación, Discapacitados.

Según la Ley Nº 20.422 del 10/02/2010, para los vehículos que son internados a nuestro territorio especialmente acondicionados para la persona con alguna discapacidad.

Requisitos:

- Revisar Rut en el Registro de Infractores;
- Carnet de Identidad;
- Credencial de Discapacidad;
- Resolución del Ministerio de Hacienda (autoriza acceso a beneficio que indica);
- Resolución Exenta de SEREMI, con los elementos de Vehículo para personas en situación de Discapacidad;
- Factura de Importación;
- Declaración de Ingreso Aduana;
- Inscripción de Registro Civil e Identificación;
- Anexo 5 de PRT;
- Certificado de Cumplimiento de Normas;
- Revisión técnica - análisis de gases en caso de corresponder;
- Seguro Obligatorio de Accidentes Personales (S.O.A.P.) correspondiente al período.

Los pasos a seguir es el indicado en la Página Nº 5 letra A;

2.- Renovación Permiso de Circulación.

Documentación requerida:

- Revisar Rut en el Registro de Infractores;
- Verificar la Veracidad del Permiso;
- Acreditar el pago total del último año;
- Padrón en caso de cambio de nombre o características del vehículo;
- Homologación o;
- Revisión Técnica y Análisis de gases vigente;
- Seguro Obligatorio de Accidentes Personales (S.O.A.P.) correspondiente al período.



Se pueden dar dos situaciones al ingresar una placa patente, en el sistema.

- Placa Patente que SI se encuentre en nuestro R.C.P.C.
- Placa patente que NO se encuentre en nuestro R.C.P.C.

Al ingresar la P.P.U. se pueden dar estas tres situaciones:

- Vehículo Traslado.
- Vehículo Bloqueado.
- Vehículo con Multas Impagas.

Se pueden dar dos situaciones al ingresar una placa patente, en el sistema.

- Placa Patente que SI se encuentre en nuestro R.C.P.C.

Al ingresar la P.P.U. aparecerá la información del vehículo:

- Verificar el código del S.I.I.;

- Se podrá modificar las características ya sea del vehículo o los datos del propietario presentando el respaldo correspondiente (Padrón o Certificado de Anotaciones Vigentes, Revisión Técnica), según corresponda;

- Revisar presionando F7 para revisar cuál es el último permiso pagado en este Municipio;

Sistema de Permisos de Circulación - [Datos del Vehículo]

Permisos: Datos del Vehículo, Emisión, Inscripción, Actualización, Versión: 21065581

Datos del Vehículo:

Placa: AUTOMOVIL, Código SCL: 1802290297, Marca: SUZUKI, Modelo: ALTO 800 GL

Año: 2014, Color: AZUL PERLADO, Número Motor: F30N5063325, N° Chasis: 4, Pto. Carga: 0, Año Ejes: 0, N° Ruedas: 0

Potencia: (Ninguno), Marchas: (Ninguno), Tracción: (Ninguno), Equipamiento: (Ninguno)

Tipo Sello: 400, Benc, Mec, Norm, Cálcul, Coma, Trans, Equip, REV. TEC. Y GASES 05/2022, MULTA JUST. 400.343.091, ARCH. 2021 R55

Observación Vehículo: (Ninguna)

Tipo Carrocerías: (Ninguna)

Registro de Permisos Emisión: GCOB-92-4

Año	N° Boleto	Fecha Emisión	Fecha Pago	Tipo Emisión	Clasificación	Valor PC	IPC	Interes	Total	Observaciones	Estado
2021	078	11/07/2021		T	Normal	25.403	30%	1.548	27.343		Act.
2021		09/07/2021		T	Normal						Act.

Ampliar datos Observación: (Ninguna)

Datos del Propietario:

Rut: 010565342-9, Nombre Propietario: JOANNA DIAZ, Teléfono: 942365548

Rut: ALBERDI 1863, Dirección: QUINTA NORMAL, Comuna: (Ninguna), Código Postal: (Ninguna)

E-Mail: (Ninguna), Empresa: (Ninguna)

Pago Móvil: (Ninguna)

SQL SERVER

13/07/2021 13:37

- Presionar el F4 para indicar el valor a pagar. Si es un año se pincha aceptar para emitir el Permiso a pagar;
- Se consulta si el pago es en cuota o total. Sólo antes de las fechas de vencimiento;

Sistema de Permisos de Circulación - [Datos del Vehículo]

Permisos: Datos del Vehículo, Emisión, Inscripción, Actualización, Versión: 21065581

Datos del Vehículo:

Placa: AUTOMOVIL, Código SCL: 50176028, Año: 2013, Color: 888888, Número Motor: 888888

Potencia: (Ninguno), Marchas: (Ninguno), Tracción: (Ninguno), Equipamiento: (Ninguno)

Tipo Sello: 1,500, Benc, Mec, Equi, Cálcul, Coma, Trans, Equip, VEHICULO AS, Votado por: (Ninguno)

Observación Vehículo: (Ninguna)

Tipo Carrocerías: (Ninguna)

Datos del Propietario:

Rut: 06971200-5, Nombre Propietario: MUNICIPIALIDAD DE QUINTA NORMAL

Rut: 447, Dirección: CARRASCA 4447, E-Mail: (Ninguna)

Pago Móvil: (Ninguna)

Emisión Permiso de Circulación:

Año(s) a Pagar: Desde: 2021, Hasta: 2021

Desde: 2021, Hasta: 2021

Imprimir Permiso de Circulación: (Ninguna)

Fondos a Terceros: (Ninguna)

N° Boleto: (Ninguna), Fecha Original: (Ninguna), N° Sello: (Ninguna)

Comuna: (Ninguna), Fondos Recibidos: (Ninguna)

Observación: (Ninguna)

Datos del Pago:

Contrato: 37,743, Cuota: 18,872, Fecha Venc: 31/03/2022

% Corr. Monetaria: 0.00, % IPC: 1.20, % Interes: 6.0

Comuna Permiso Anterior: QUINTA NORMAL

Año	Clasificación	Fecha Pago	Pago	Valor PC	IPC	Interes	Total	Código SCL	U.T.M.
2021	3,416,400.00	31/07/2021	37,743	453	2,252	40,488	5017602871	58,978	

Total deuda: 40,488

SQL SERVER

13/07/2021 13:39



- De tener años pendientes, se ingresa desde el año que adeuda hasta el año actual, se pincha calcular para informar cual es la deuda que tiene;
- De aceptar el pago se le indica al contribuyente que pase a la Tesorería Municipal señalando la P.P.U. para que pague y le hagan entrega de lo/los Permisos de Circulación informándole que debe volver a esta Unidad. Se retienen los formularios de los años anteriores y se devuelve solo los comprobantes de pagos anteriores y el año vigente dando por terminado el trámite.
- Si existiera algún error por parte del girador o falta de información del contribuyente se debe eliminar el giro presionando F7, se posiona sobre el año y se pincha eliminar;

Sistema de Permisos de Circulación - [Datos del Vehículo]

Permisos Datos del Vehículo Historial Pagos Ayuda Versión 2.000.001

Datos del Vehículo:
 GCX9-92 AUTOMOVIL HB2290091 SUZUKI ALTO 800 GL
 Placa: Tipo Vehículo: Código S.I.L. Marca: Modelo:
 Año: 2013 ATUL PERLADO FBDN5063325 N° Clase: N° Ejes: N° Ruedas:
 Año Color Cilindros Motor N° Clase: N° Ejes: N° Ruedas:
 Potencia Marchas Tracción Equipamiento:
 (Ninguno) Tipo Sello:
 800 Benc Mec Norm
 Cilind. Comp. Trans. Equib.
 REV. TEC Y GASTOS 05/2021, MULTA
 RUST. ROL 241491, ARCH. 2021, ISS
 Observación Vehículo:
 Tipo Concesionario:
 Datos del Propietario:
 010665342-9 FRIDERICHSEN JOAQUIN JAVIER
 RUT Nombre Propietario: Teléfono:
 ALBERDY 1662 Dirección: QUINTA NORMAL
 Comuna: Código Postal:
 E-Mail: Empresa:
 Foto Móvil:

Registro de Permisos Emitidos: GCX9-92-4

Año	N° Boleto	Fecha Emisión	Fecha Pago	Tipo Emisión	Clasificación	Valor PC	E.P.C.	Interes	Total	Observaciones	Estado
2021	33011	09/07/2021	09/07/2021	1	Permisos de Circulación	27,343			27,343		Pagado

Ampliar datos Observación: List
 Duplicado Mod.Sin Conto

¿Esta seguro de eliminar este registro?
 Si No

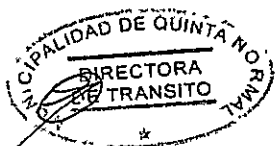
SQL SERVER: REBECA 09/07/2021 13:54 7777-77
 Dirección: 13:54 09/07/2021

- Se hacen las modificaciones y se vuelve a emitir;
- Si está correcto, pasa a la Tesorería Municipal indicando la P.P.U. para pagar y le hagan entrega de los Permisos, indicando que debe volver y así se da por terminado el trámite.

Al ingresar la P.P.U. se pueden dar estas tres situaciones:

a.- Vehículo Trasladado:

- Se pincha aceptar;
- Se va a Datos del Vehículo;
- Recuperar vehículo;



b.- Vehículo Bloqueado:

- 

SQL SERVER

Dirección: 1532 12/07/2011

SQL SERVER. 11 <REBECA> 12/07/2021 15:35 1771-71

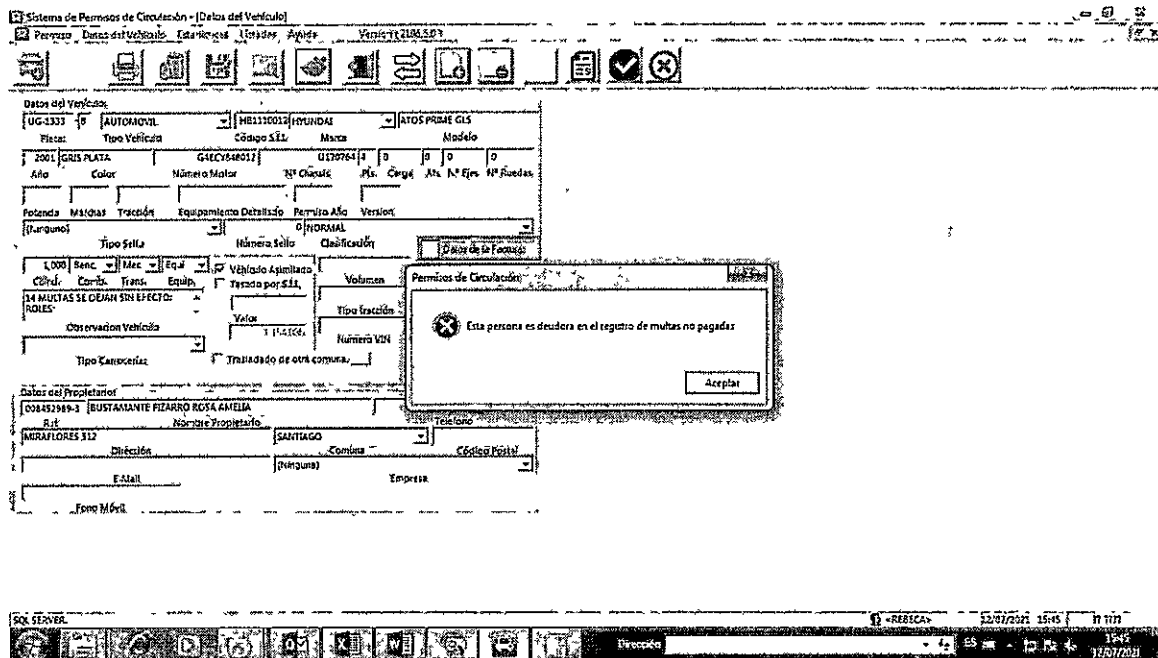
 Dirección 15:35 12/07/2021



- Y se realiza si corresponde en lo indicado en la Página N° 9, punto A.-

c.- Vehículo con Multas Impagas:

- Cuando se ingresa la Placa Patente y aparece el recuadro indicando que es deudora del Registro de Multas se pincha "aceptar" y se ve detalle de estas;



- Se verifica si las multas que se encuentran pendientes ya estén respaldadas con alguna resolución, certificado de prescripción o comprobante de pago de éstas, con respaldo en original, se deja fotocopia adjunta a los respaldo del pago de Permiso de Circulación. Además debe quedar en el recuadro "observaciones" el número de Rol o ID de las multas;
- Si no ocurre las dos anteriores se informa al Contribuyente, si acepta el pago de estas multas:
 - Se pincha Seleccionar "NO" o "SI";
 - Se pincha "Pagar Deuda";

[illegible]

SQL SERVER 2008 R2 64-bit

- Derechos Varios;
- Desactivar imprimir orden de ingreso;
- Grabar:

Sistema de Permisos de Circulación [Datos del Vehículo]
Permiso Datos del Vehículo Estipulaciones Inscripciones Aduanas **Versión: 2.006.011**

Datos del Vehículo:
 GCB-91 AUTOMÓVIL
 Placa: Tipo Vehículo
 2014 AZUL PERLADO FORD FOCUS
 Año Color Número Motor
 Registro de M...
 Potencia Barrios Tracción (Híbrido)
 Tipo Sello
 800 Benc Mac
 Cilindr. Comb. Trans.
 REV. TEC. V.GASIS 25/2012 MU
 (JUST. RDH 24/10/21, ARCH. 2021)
 Observación Verificación
 Tipo C/Proceder
Datos del Propietario:
 010963428 FRODOENHSEN
 ALBERDI 1663
 Dirección
 E-Mail
 Foto 8x10

Derechos Varios:
 O. Ingresos 2021 24295745
 Fecha: 12/10/2021
 Glosa:
 MUTUA REGISTRO NACIONAL NRO. 24295745 - JPL 2 JPL SAN
 BERNARDO - PLACA PATENTE GCB-91 -
 COMUNA SAN BERNARDO - ROR 245971 -
 MOTIVO NO RESPETAR SEÑALES DEL TRANSITO

Estado	Fecha Pago	Fecha Emisión	Monto Multa	Averos	Total a Pagar	O. Ingresos
CANCELADO	24/07/21	24/07/2021	\$ 72	437	\$ 509	24295745
Pendiente	24/07/21	24/07/2021	\$ 2042	4331	\$ 6332	24295745

Valor a cancelar: \$6332

Grabar Cancelar

☐ Imprimir Orden de Ingreso, ☐ Habilitar Hno de Orden.

Multa convertida a pesos, con la UTM del mes actual (\$2,842)

12/10/2021 17:42

- Luego se gira el Permiso de Circulación como se indica en la Página Nº 10.
- Para no cobrar las multas se debe presentar "Certificado de Registro de Multas de Tránsito no Pagadas" al día;
- De tener multas se giran indicando en observaciones y que pague en la Tesorería Municipal donde le harán entrega del Permiso de Circulación y comprobante de las multas;
- Y se realiza lo indicado en la Página Nº 8, punto 1.-.

Sistema de Permisos de Circulación - [Datos del Vehículo]									
Permiso Datos del Vehículo Estadísticas Listados Ventana Ayuda Version (1203.0.0)									
Datos del Vehículo:									
UG-1333	B	AUTOMOVIN	A22023201	HYUNDAI	ACCENT PRIME GLS				
Placa:	Tipo Vehículo	Código S.I.L.	Marca	Modelo					
2001	GRIS PLATA	G4ECY846012	U170754	5	0	0	0	0	0
Año	Color	Número Motor	N° Chasis	Pts	Carga	Alt.	N° Ejes	N° Ruedas	
(Ninguno)			0	NORMAL					
Tipo Sello		Número Sello	Clasificación						
1,000	BENC	MEC	EQUI	<input checked="" type="checkbox"/> Vehículo Asimilado <input type="checkbox"/> Tasado por \$ 11, <input type="checkbox"/> Valor Tasación 1 2 4 3 4			Volumen	Valor de la Factura	
Cínd	Comb.	Trans.	Equip.				Tipo Ubicación	Información Postal	
14 MULTAS SE DEJAN SIN EFECTO								Omnibus Seguro/Fre To	
Observacion Vehículo							Número VIN		
Tipo Carrocería				Trasladado de otra comuna			1-ACTIVO	Estado del vehículo	
Datos del Propietario:									
008492989-3 BUSTAMANTE PIZARRO ROSA AMELIA				9-4040796					
Rut		Nombre Propietario			Telefono				
MIRAFLORES 312		SANTIAGO							
Dirección		Comuna			Código Postal				
(Ninguna)									
E-Mail		Empresa							
Fono Móvil									
SQL SERVER. 22/05/2012 18:34 77-7777									

B.- Placa patente que NO se encuentre en nuestro R.C.P.C.

Permiso de Circulación de otra comuna:

- Revisar Rut en el Registro de Infractores;
- Verificar la Veracidad del Permiso;
- Acreditar el pago total del año anterior o el último año pagado;
- Padrón en caso de cambio de nombre o características del vehículo;
- Homologación Individual;
- Revisión Técnica y Análisis de Gases vigentes;
- Seguro Obligatorio de Accidentes Personales (S.O.A.P.) correspondiente al período.

b.1. Se ingresa Placa Patente, se aplica lo indicado en la Página N° 5 letra A. De aparecer multas se pincha permiso - registro de multas impagas y aparecen las multas pendientes se aplica lo indicado en la página N° 15;

b.2. Si fuera de la Zona Franca del Norte del país, se debe solicitar informe de la Aduana si se encuentra liberado para circular en el resto del país;

b.3. Se verifica si el código de S.I.I. corresponde, se informa al contribuyente si acepta el pago.

①

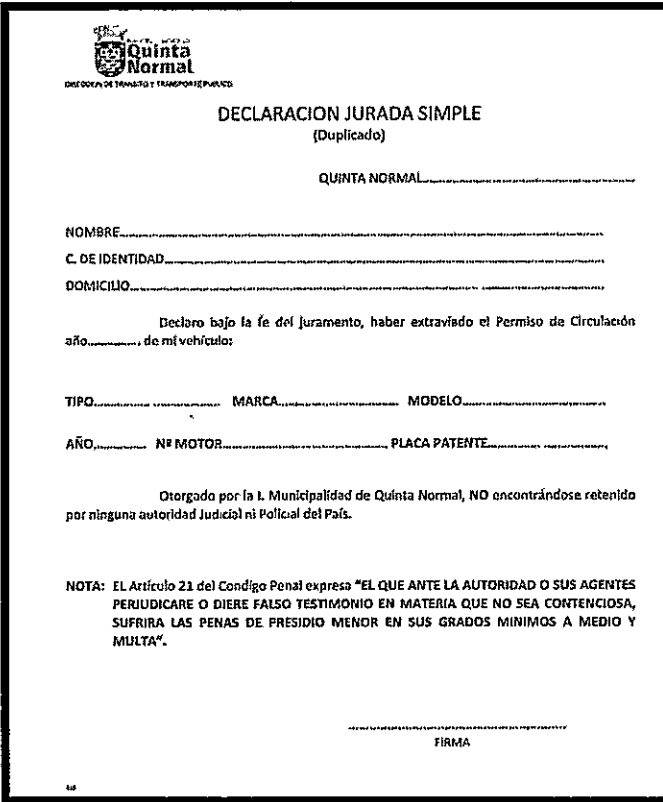


- En el caso de presentar un Permiso de Circulación con años atrasados, se deben emitir los boletines con **Fondos a Terceros**, de la siguiente manera:
 - Pinche F4;
 - En "años a Pagar" "Desde" el año que adeuda "Hasta" año actual uno a uno;
 - Se pincha calcular;
 - Se pincha "Fondos a Terceros";
 - En "Comuna de Permiso Anterior" indica la comuna;
 - Se pincha aceptar y se emiten los Permisos de Circulación;
 - En observaciones aparece automáticamente la frase Fondos a Terceros, la comuna y fecha, y se indica la cantidad de permisos emitidos, solo el permiso vigente se pincha comuna anterior;

- Se le informa que debe pagar en la Tesorería Municipal indicando la P.P.U. y que debe volver a esta Unidad;
- Se retienen los Permisos de los años anteriores entregando sólo el comprobante de pago;
- Se entrega el Permiso de Circulación actual y se da por terminado el trámite.

3.- Emisión de Duplicados.

- a.- Se otorgará duplicado de Permiso de Circulación sólo al propietario, cuando la P.P.U. se encuentre vigente;
- Presentar carné de identidad;
 - Se verifica si el permiso corresponde a este R.C.P.C.;
 - Debe llenar Declaración Jurada Simple que se encuentra pre-impresa en el Departamento;
 - Se adjunta fotocopia de carné de identidad;
- b.- el propietario podrá autorizar a un tercero presentando una Declaración Jurada ante Notario, podrá solicitar el Permiso, que lo extravió o se lo robaron, y que no está retenido por ninguna autoridad competente;
- c.- Cuando el propietario le otorga Poder Notarial a un tercero para efectuar cualquier trámite o para este en específico, debe acompañar fotocopia de carnet de identidad de este. Debe realizar el trámite indicado en la Página N° 25 letra a.-



DECLARACION JURADA SIMPLE
(Duplicado)

QUINTA NORMAL

NOMBRE _____

C. DE IDENTIDAD _____

DOMICILIO _____

Declaro bajo la fe del juramento, haber extraviado el Permiso de Circulación
año _____, de mi vehículo:

TIPO _____ MARCA _____ MODELO _____

AÑO _____ Nº MOTOR _____ PLACA PATENTE _____

Otorgado por la I. Municipalidad de Quinta Normal, NO encontrándose retenido
por ninguna autoridad Judicial ni Policial del País.

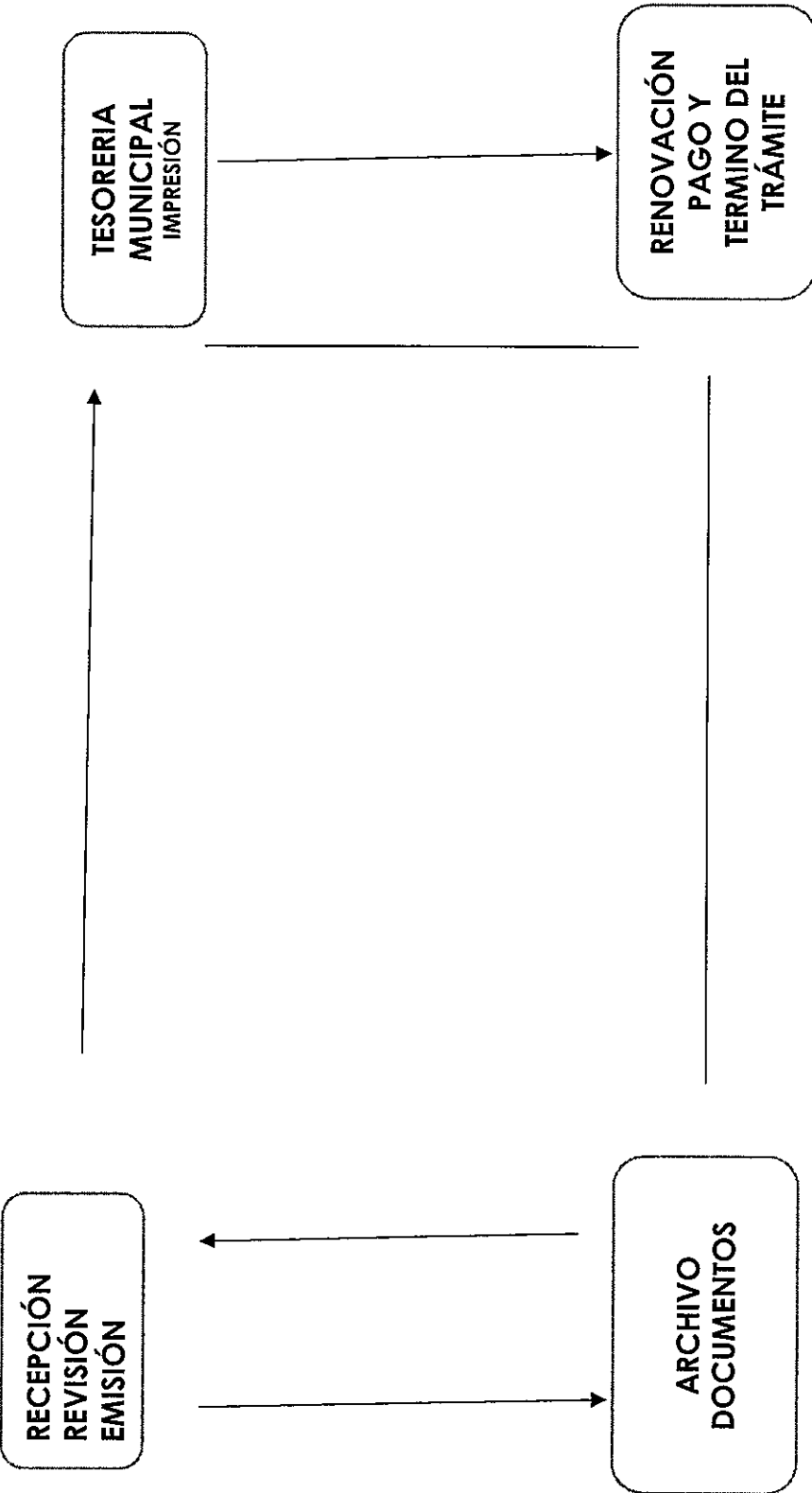
NOTA: EL Artículo 21 del Código Penal expresa "EL QUE ANTE LA AUTORIDAD O SUS AGENTES
PERIUDICARE O DIERE FALSO TESTIMONIO EN MATERIA QUE NO SEA CONTENCIOSA,
SUFRIRA LAS PENAS DE PRESIDIO MENOR EN SUS GRADOS MINIMOS A MEDIO Y
MULTA".

FIRMA _____

- Se emite el Permiso de Circulación y el cobro de F – 50 del Derecho Municipal correspondiente;
- Se le indica al contribuyente que pague este derecho en la Tesorería Municipal y que vuelva a la Unidad a entregar el comprobante pagado, y se da por terminado el trámite.



FLUJOGRAMA
PERMISO DE CIRCULACIÓN



II. INSCRIPCION CARRO DE ARRASTRE

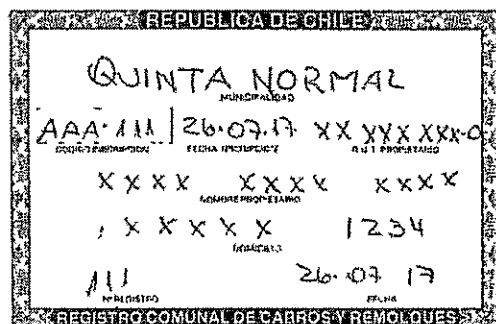
De acuerdo a la legislación vigente, todos aquellos carros para acoplar a un vehículo motorizado cuya capacidad de carga sea inferior a 1.750 kilos, serán empadronados en la municipalidad que corresponda al domicilio de su propietario.

Documentación requerida:

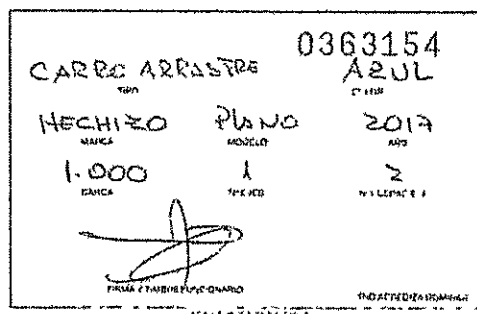
- Copia original de Factura de Venta con las características de este;
- Declaración Jurada ante Notario, en caso que sea hechizo, con todas las características de este;
- El domicilio del propietario en ambos documentos debe corresponder a la Comuna.

Pasos a seguir:

1. Se entrega Padrón y Placa Patente Única Municipal inscribiéndose en el Libro Registro Comunal de Carros de Arrastre, asignándole el correlativo existente;
2. Se procede al cobro de la inscripción de acuerdo a Ordenanza de Derechos Municipales, indicándole al contribuyente que pague en la Tesorería Municipal y debe volver a esta Unidad;
3. Se confecciona el Padrón, debe presentar el pago del derecho y se hace entrega de Placa Patente y Padrón, dando por terminado el trámite.



REPUBLICA DE CHILE
QUINTA NORMAL
MUNICIPALIDAD
AAA-111 | 26.07.17 XX XXX XXXX-0
XXXX XXXX XXXX
XXXX XXXX 1234
26.07.17
REGISTRO COMUNAL DE CARROS Y REMOLQUES



CARRO ARRASTRE 0363154
AZUL
HECHIZO PLANO 2017
1.000
PRIMA PATENTE MUNICIPAL

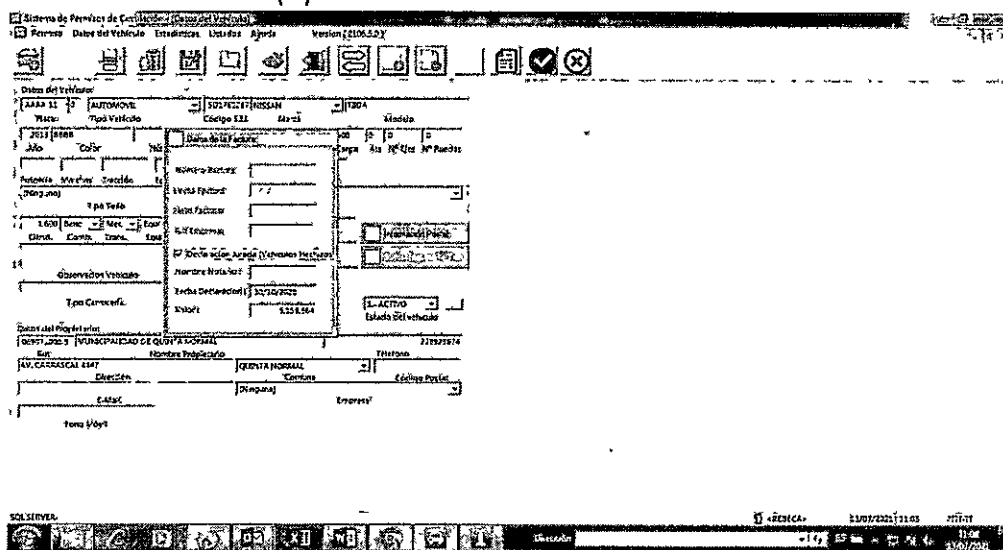
4. Debe dirigirse a la planta de revisión técnica Clase **B** para efectuar revisión técnica;
5. Luego debe acercarse a una Municipalidad para la obtención del Primer Permiso de Circulación;

Requisitos Primer Permiso de Circulación:

- Verificación Registro Infractores;
- Padrón del vehículo;
- Copia de la factura o declaración notarial (archivo);
- Revisión técnica vigente;
- Seguro Obligatorio de Accidentes Personales (S.O.A.P.) vigente.

Ingreso al Registro:

- En caso de ser con Factura, se realiza lo indicado en la Página N° 5 letra A.
- Se ingresan los datos del carro, en clasificación se indica factura y datos del propietario según corresponda;
- En caso de ser Declaración Jurada ante notario.
 - Se pincha declaración jurada;
 - Se ingresa nombre de Notario;
 - Fecha de declaración jurada;
 - Valor (1).



5.1. Con placa otorgada por Quinta Normal.

Renovación de Permiso de Circulación:

- Verificación Registro Infractores;
- Permiso de Circulación anterior;
- Revisión técnica vigente;
- Seguro Obligatorio de Accidentes Personales (S.O.A.P.) vigente.

El procedimiento a seguir es el indicado en Página N° 9, letra A

5.2. Con placa otorgada por otra comuna.

Requisitos Permiso de Circulación:

- Verificación Registro Infractores;
- Verificar la Veracidad del Permiso;
- Padrón del vehículo;
- Revisión técnica vigente;
- Seguro Obligatorio de Accidentes Personales (S.O.A.P.) vigente.

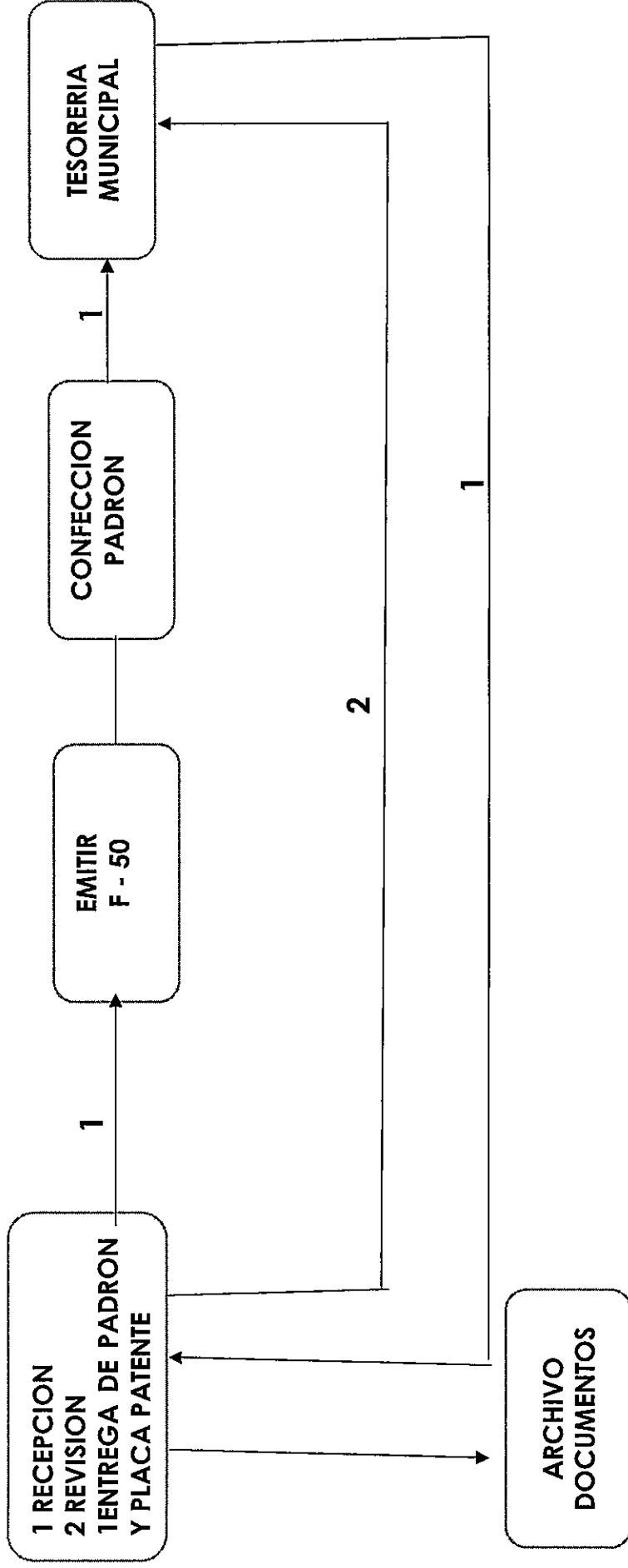
El procedimiento a seguir es el indicado en Página N° 9, letra A



DIRECCION DE TRANSITO Y TRANSPORTE

PERMISO DE CIRCULACION

FLUJOGRAMA CARRO DE ARRASTRE



- 1.- Inscripción Carro de Arrastre.
- 2.- Solicitar Permiso de Circulación.



III. RENOVACION DE MATERIAL

La Renovación de Material se encuentra normada en el D.S. 212/1999, consiste en el reemplazo de un Taxi al cumplir los doce (12) años de vigencia o antes de esa fecha, por uno nuevo o bien por uno con menos de 5 años de antigüedad y que no haya sido taxi anteriormente.

Esta renovación se debe efectuar única y exclusivamente en el municipio donde se encuentre el último pago del vehículo saliente, previo trámite a efectuarse en el Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones.

- 1.- Cuando el Contribuyente se presenta a efectuar Renovación de Material con vehículo nuevo, los documentos a presentar son:

1. a. Vehículo Saliente:

Documentación:

- Verificar Rut en el Registro de Infractores;
- Permiso de Circulación anterior vigente;
- Certificado de baja del Ministerio de Transporte;
- Padrón con cambio de color solo Taxi Básico o Colectivo;
- Certificado de Siniestro en caso de corresponder;
- Declaración Jurada Simple que se encuentra pre-impresa en el Departamento, Dictamen N° 44.818/2011 C.G.R. en caso de corresponder;
- Revisión técnica – certificado análisis de gases vigente como particular;
- Seguro Obligatorio de Accidentes Personales (S.O.A.P.) vigente.

1. b. Vehículo Entrante Nuevo:

Documentación:

- Verificar Rut en el Registro de Infractores;
- Solicitud de Primera Inscripción del Registro Civil;
- Factura original;
- Certificado de Reemplazo del Ministerio de Transporte;
- Formulario Único de reemplazo de Taxi;
- Homologación Individual que es entregada por la Automotora y Revisión Técnica y Análisis de Gases y/o P.R.T.;
- Seguro Obligatorio de Accidentes Personales (S.O.A.P.) vigente
- Certificado de Control de Taxímetro de corresponder;
- Taxímetro de corresponder.

1. c. Vehículo Entrante con Permiso de Circulación como Particular:

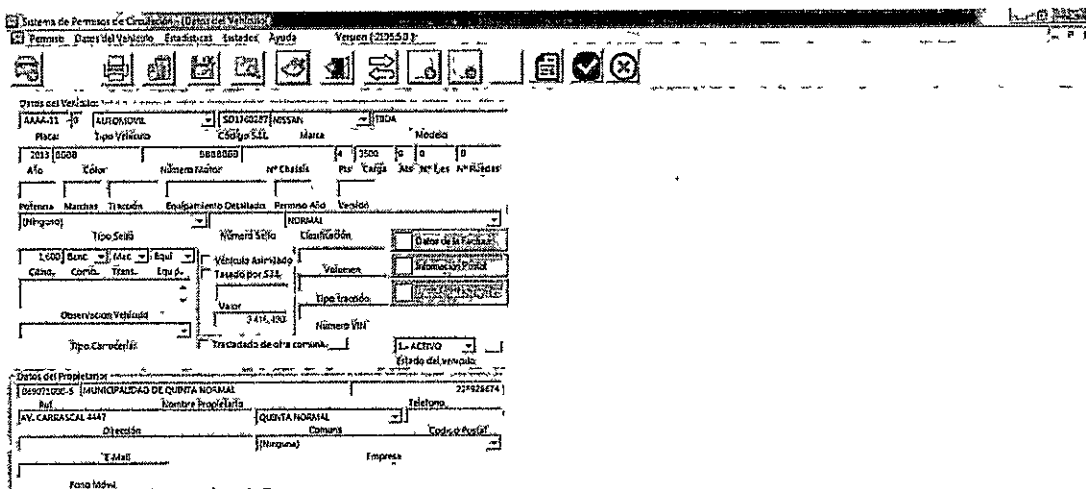
Documentación:

- Verificar Rut en el Registro de Infractores;
- Permiso de Circulación Vigente como Particular;



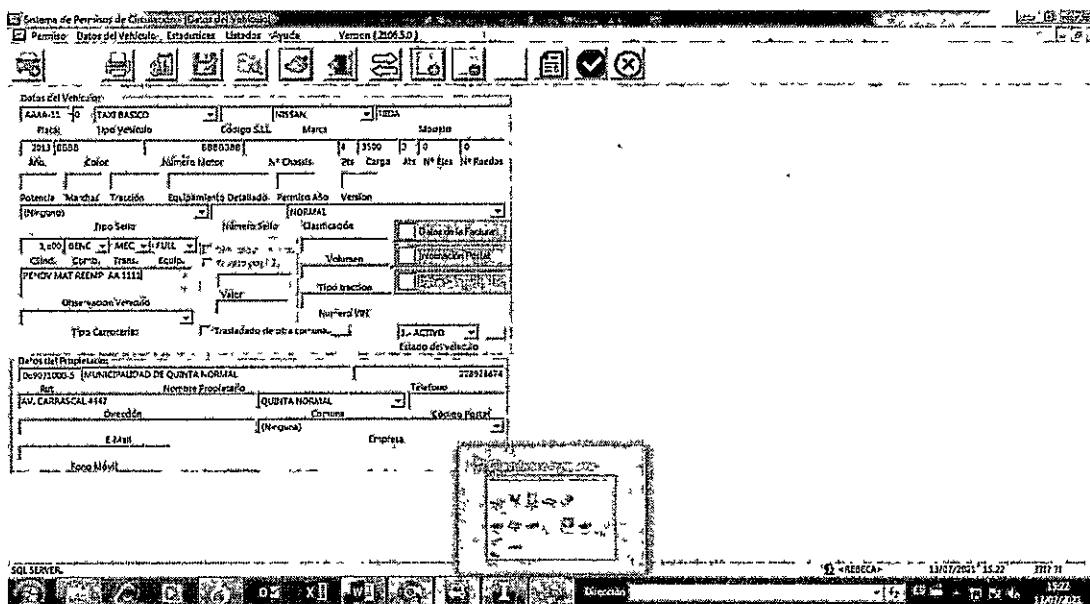
- Certificado de Reemplazo del Ministerio de Transporte;
- Formulario único de Reemplazo de Taxi;
- Revisión Técnica y Análisis de;
- Seguro Obligatorio de Accidentes Personales (S.O.A.P.) vigente;
- Certificado de Control de Taxímetro de corresponder;
- Taxímetro de corresponder.

2.- Se efectúa cambio de categoría de Taxi a Particular vehículo saliente, indicando en observaciones el trámite realizado. Y se realiza lo indicado en el Página N° 8.



3.- Se emite el permiso se le indica que pase a la Tesorería Municipal a pagar con P.P.U. y le hagan entrega del Permiso y vuelva a esta unidad, se deja fotocopia de la documentación, se devuelven los originales y se da por terminado el trámite.

4.- Se ingresan los datos del vehículo entrante indicándose en observaciones el trámite efectuado.




- Se emite el Permiso y se le indica al contribuyente que pague en la Tesorería Municipal, le hagan entrega del Permiso y que vuelva a esta Unidad.
- Se llena el Certificado Único, el Control de Taxímetro, se sella el Taxímetro, de corresponder.

OKO MAIKO

Dirección: Rengo 538, Ñuñoa, Santiago. / Fono: 222052115 / Fax: 222230366
 Página WEB: www.okomaiko.cl / EMail: okomaiko@okomaiko.cl / FOLIO: 0250

Control Municipal

Taxímetro Serie N°: 14772 Patente Automóvil: BJWC-51
 Taxímetro Modelo: EM-700 Marca Automóvil: NISSAN V16
 Sello N°: 1000-0260639 Fecha: 20-07-2017
 Observaciones: Tarifa 3000 pesos

I. MUNICIPALIDAD DE QUINTA NORMAL
 SELLO TAXIMETRO

FECHA CONTROL FECHA VENC

PLACA PATENTE

Depto 100 001 - Cód. 017 - 0050 - 002 W y P Impresores

I. MUNICIPALIDAD DE QUINTA NORMAL N° 42953

CONTROL DE TAXIMETRO

MARCA _____ TIPO _____

NUMERO _____ PAT. VEHICULO _____

FECHA CONTROL _____ VENCE _____

TARIFA INICIAL: \$ _____ CADA 200 M: \$ _____

I. MUNICIPALIDAD DE QUINTA NORMAL

DIRECCION DE TRANSITO
Y TRANSPORTE PUBLICO

CONTROL DE TAXIMETRO

FIRMA Y TIMBRE DEL FUNCIONARIO

- Una vez comprobado que presenta el Permiso de Circulación, se hace entrega de los documentos originales, el taxímetro y control de taxímetro de corresponder, dando por terminado el trámite.

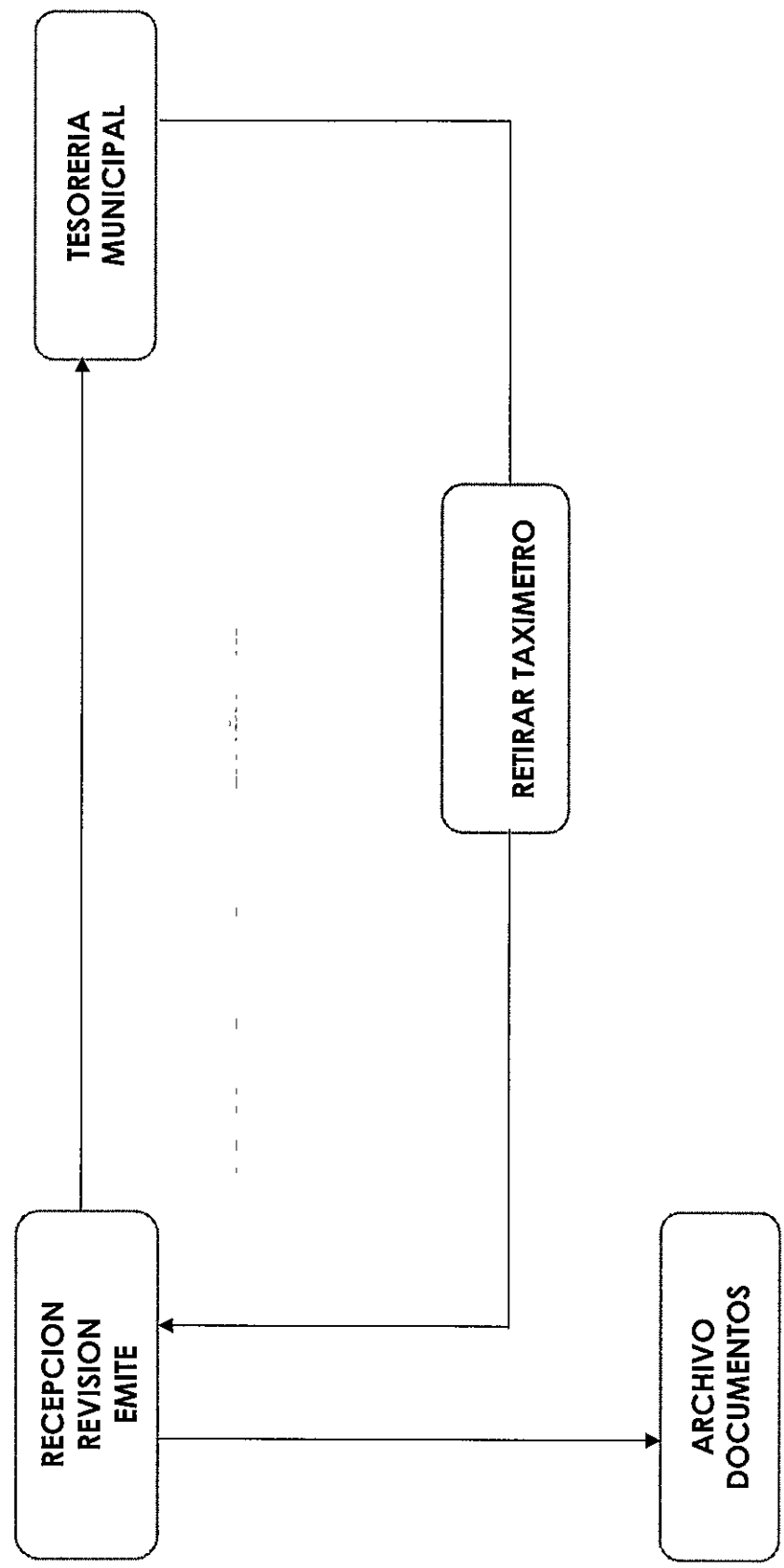




DIRECCION DE TRANSITO Y TRANSPORTE

PERMISO DE CIRCULACION

FLUJOGRAMA RENOVACION DE MATERIAL



IV. CONTROL DE TAXIMETRO

El Control de Taxímetro se efectúa al momento de la Renovación del Permiso de Circulación y/o al efectuar cambio de tarifa solo si pertenecen a nuestro R.C.P.C. de los vehículos de Transporte de Pasajeros.

Los valores se encuentran normados en el anexo N° 1 de las bases de Licitación de Taxis Básicos y Ejecutivos. Los cambios o modificaciones de las tarifas se realizan cuando el Ministerio de Transporte lo informa.

Existen 2 formas de obtener el Control de Taxímetro:

1.- Junto con el Permiso de Circulación.

1.1. Se realiza lo indicado Página N° 27 punto N° 6.

2.- Obtención Control de Taxímetro, por Cambio de Tarifa o de Taxímetro.

2.1. Documentación requerida:

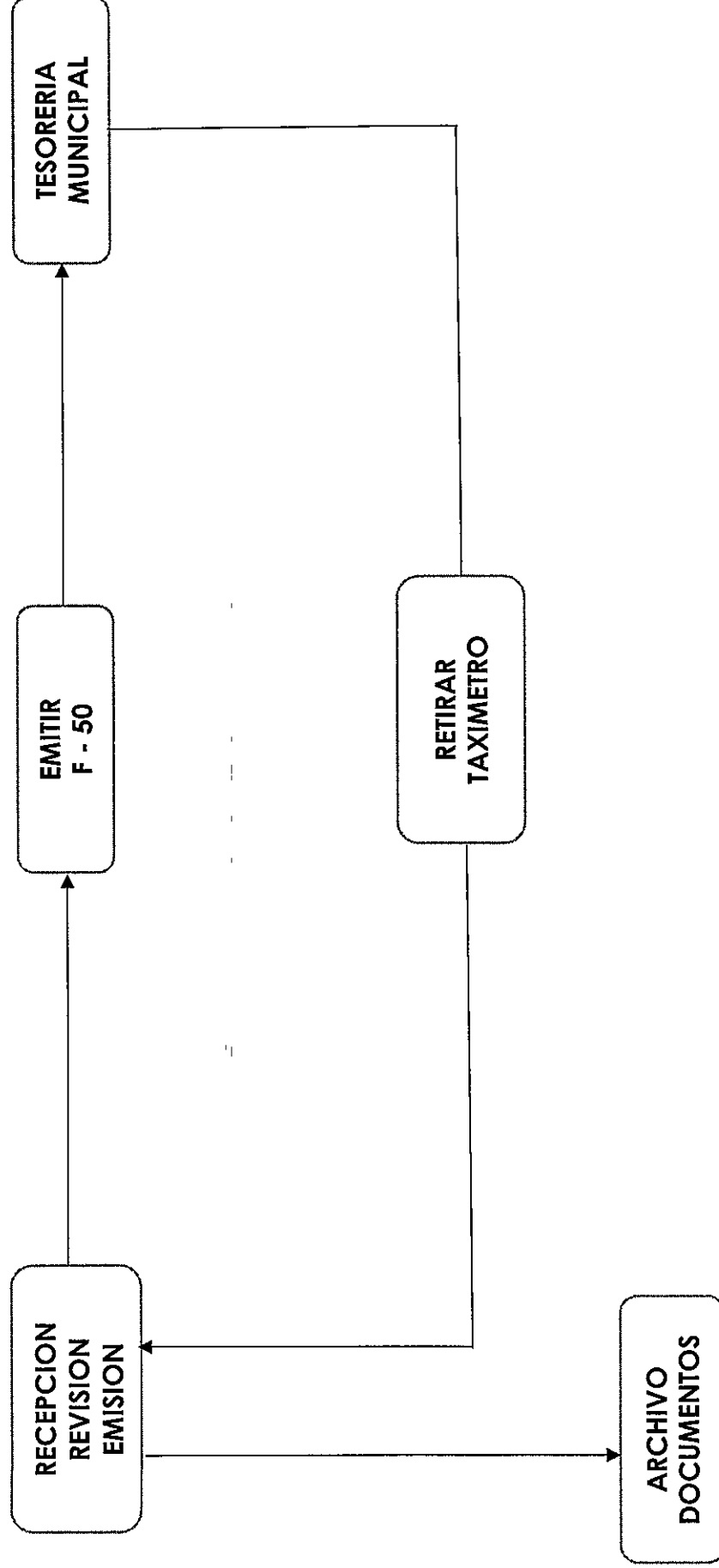
- Acreditar que se encuentra vigente en el R.C. el Permiso de Circulación;
- Presentar el Certificado de la Marca del Taxímetro, se procede al cobro del derecho de acuerdo a Ordenanza de Derechos Municipales, F - 50.

	
Dirección: Rengo 538, Ñuños, Santiago. / Fono: 222052115 / Fax: 222230366 Página WEB: www.ekomaiko.cl / E-Mail: ekomaiko@ekomaiko.cl / FOLIO: 025A	
Control Municipal	
Taxímetro Serie N°:	14772
Patente Automóvil:	BJWC-51
Taxímetro Modelo :	EM-788
Marca Automóvil:	NISSAN V16
Sello N°	1200-2260639
Fecha	20-07-2017
Tarifa	3000
Observaciones	

- Taxímetro con boleto con datos vigentes;
- Verificado que se efectuó el pago en la Tesorería Municipal se hace entrega del Control de Taxímetro y del taxímetro sellado, dando por terminado el trámite.



FLUJOGRAMA CONTROL DE TAXIMETRO



V. OTORGAMIENTO O REEMPLAZO DE SELLO VERDE

El otorgamiento de Sello Verde esta normado en el Decreto Supremo N° 211, y sus posteriores modificaciones, actualmente se encuentran vigente, lo establecido mediante Ord. N° 1.844 del 30 de abril del 2009, de la Subsecretaria de Transportes.

El Sello Verde se otorga al momento de la emisión del Primer Permiso de Circulación en la Página N° 7 letra F.

Posteriormente en el evento de solicitar un nuevo sello, se debe considerar lo establecido en Ord. N° 1.844 de la Subsecretaria de Transportes.

- 1.- Solicitarlo en donde se originó el Primer Permiso de Circulación y si el Contribuyente desconoce su origen y/o habita a más de 150 kilómetros de la región y/o del municipio de origen, debe hacerlo en la comuna de residencia según padrón.
- 2.- Al desconocer la comuna de origen, el propietario según padrón, deberá:
 - 2.1. Presentarse en el Centro de Control y Certificación Vehicular (3CV Vicente Reyes N° 198, Maipú) con certificado de inscripción vigente (Padrón), donde se le efectuará inspección ocular y si procede se le otorgará Certificado de Cumplimiento de Normas D.S. 211, que permitirá obtener el Sello Verde.
 - 2.2. O en su defecto presentar certificado del representante de la marca del vehículo en Chile.

En cualquiera de los 2 casos el propietario debe adjuntar Declaración Jurada ante Notario indicando lo ocurrido con el Sello Verde, o que desconoce la municipalidad donde se obtuvo el Primer Permiso de Circulación.

Para reemplazar Sello Verde otorgado por este municipio:

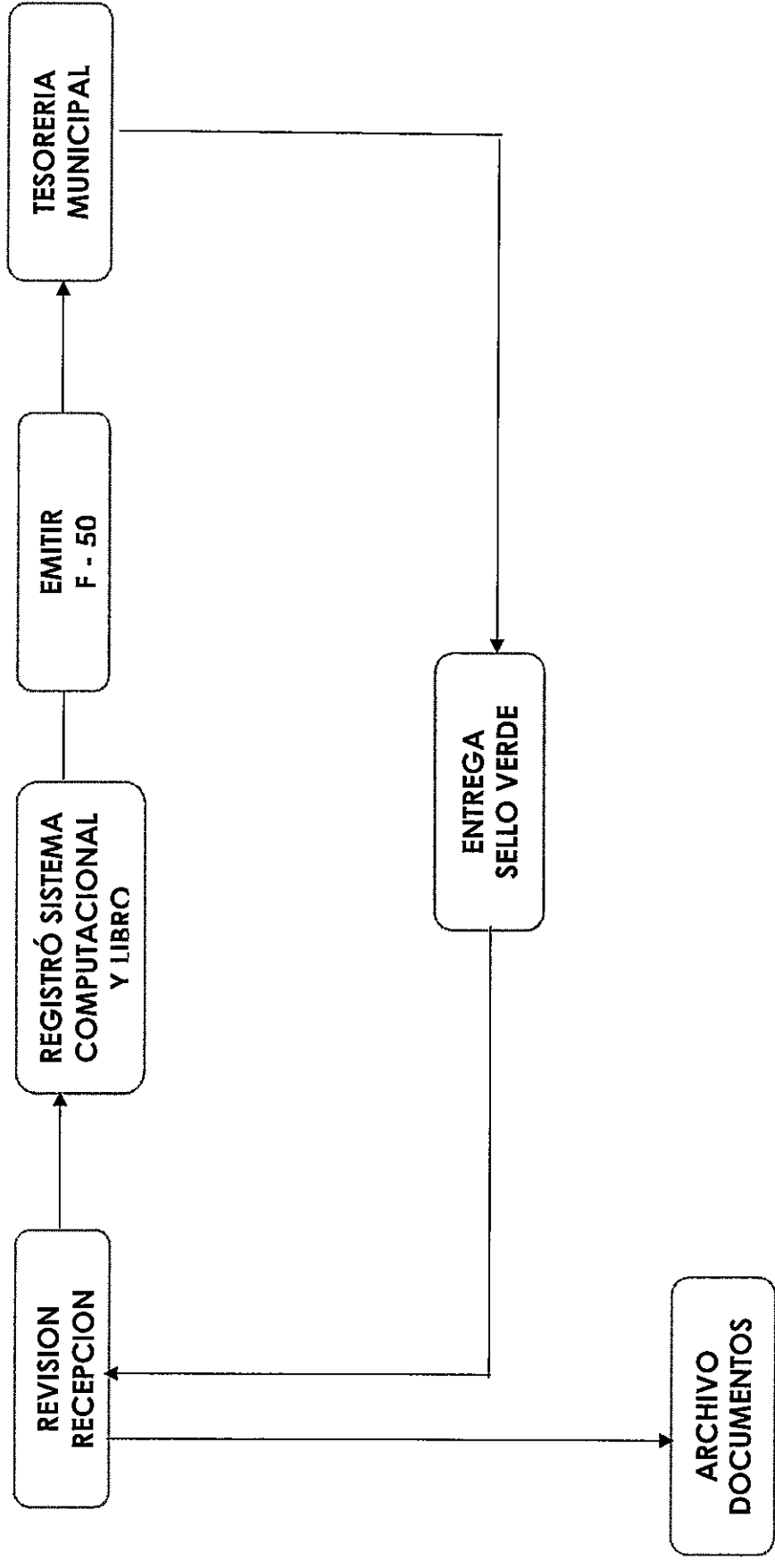
1. Se ingresa placa patente en el sistema computacional, se visualiza inmediatamente si fue otorgado por este municipio o no;

Sistema de Permisos de Circulación - (Datos del Vehículo)
 Permisos Datos del Vehículo Estadísticas Estadísticas Ayuda Version (2106.5.0)

Datos del Vehículo:
 AAAA-11 TAXI BASICO Código SLL Nissan Marca Modelo
 2013 8888 Año 8888888 Número Motor 4 3500 Pto Carga 0 0 0 0
 Año Color Número Motor N° Chasis Pto Carga Años Ejes N° Puertas
 Potencia Marchas Tracción Equipamiento Detallado Permisos Año Version
 SELLO VERDE Tipo Sello Número Sello Clasificación Delgado la Facha
 1,400 BEAC MEC FULL 15-16-17-18-19 20-21-22-23-24-25-26-27-28-29-30-31-32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46-47-48-49-50-51-52-53-54-55-56-57-58-59-60-61-62-63-64-65-66-67-68-69-70-71-72-73-74-75-76-77-78-79-80-81-82-83-84-85-86-87-88-89-90-91-92-93-94-95-96-97-98-99-100-101-102-103-104-105-106-107-108-109-110-111-112-113-114-115-116-117-118-119-120-121-122-123-124-125-126-127-128-129-130-131-132-133-134-135-136-137-138-139-140-141-142-143-144-145-146-147-148-149-150-151-152-153-154-155-156-157-158-159-160-161-162-163-164-165-166-167-168-169-170-171-172-173-174-175-176-177-178-179-180-181-182-183-184-185-186-187-188-189-190-191-192-193-194-195-196-197-198-199-200-201-202-203-204-205-206-207-208-209-210-211-212-213-214-215-216-217-218-219-220-221-222-223-224-225-226-227-228-229-230-231-232-233-234-235-236-237-238-239-240-241-242-243-244-245-246-247-248-249-250-251-252-253-254-255-256-257-258-259-260-261-262-263-264-265-266-267-268-269-270-271-272-273-274-275-276-277-278-279-280-281-282-283-284-285-286-287-288-289-290-291-292-293-294-295-296-297-298-299-300-301-302-303-304-305-306-307-308-309-310-311-312-313-314-315-316-317-318-319-320-321-322-323-324-325-326-327-328-329-330-331-332-333-334-335-336-337-338-339-340-341-342-343-344-345-346-347-348-349-350-351-352-353-354-355-356-357-358-359-360-361-362-363-364-365-366-367-368-369-370-371-372-373-374-375-376-377-378-379-380-381-382-383-384-385-386-387-388-389-390-391-392-393-394-395-396-397-398-399-400-401-402-403-404-405-406-407-408-409-410-411-412-413-414-415-416-417-418-419-420-421-422-423-424-425-426-427-428-429-430-431-432-433-434-435-436-437-438-439-440-441-442-443-444-445-446-447-448-449-450-451-452-453-454-455-456-457-458-459-460-461-462-463-464-465-466-467-468-469-470-471-472-473-474-475-476-477-478-479-480-481-482-483-484-485-486-487-488-489-490-491-492-493-494-495-496-497-498-499-500-501-502-503-504-505-506-507-508-509-510-511-512-513-514-515-516-517-518-519-520-521-522-523-524-525-526-527-528-529-530-531-532-533-534-535-536-537-538-539-540-541-542-543-544-545-546-547-548-549-550-551-552-553-554-555-556-557-558-559-560-561-562-563-564-565-566-567-568-569-570-571-572-573-574-575-576-577-578-579-580-581-582-583-584-585-586-587-588-589-590-591-592-593-594-595-596-597-598-599-600-601-602-603-604-605-606-607-608-609-610-611-612-613-614-615-616-617-618-619-620-621-622-623-624-625-626-627-628-629-630-631-632-633-634-635-636-637-638-639-640-641-642-643-644-645-646-647-648-649-650-651-652-653-654-655-656-657-658-659-660-661-662-663-664-665-666-667-668-669-670-671-672-673-674-675-676-677-678-679-680-681-682-683-684-685-686-687-688-689-690-691-692-693-694-695-696-697-698-699-700-701-702-703-704-705-706-707-708-709-710-711-712-713-714-715-716-717-718-719-720-721-722-723-724-725-726-727-728-729-730-731-732-733-734-735-736-737-738-739-740-741-742-743-744-745-746-747-748-749-750-751-752-753-754-755-756-757-758-759-760-761-762-763-764-765-766-767-768-769-770-771-772-773-774-775-776-777-778-779-780-781-782-783-784-785-786-787-788-789-790-791-792-793-794-795-796-797-798-799-800-801-802-803-804-805-806-807-808-809-810-811-812-813-814-815-816-817-818-819-820-821-822-823-824-825-826-827-828-829-830-831-832-833-834-835-836-837-838-839-840-841-842-843-844-845-846-847-848-849-850-851-852-853-854-855-856-857-858-859-860-861-862-863-864-865-866-867-868-869-870-871-872-873-874-875-876-877-878-879-880-881-882-883-884-885-886-887-888-889-890-891-892-893-894-895-896-897-898-899-900-901-902-903-904-905-906-907-908-909-910-911-912-913-914-915-916-917-918-919-920-921-922-923-924-925-926-927-928-929-930-931-932-933-934-935-936-937-938-939-940-941-942-943-944-945-946-947-948-949-950-951-952-953-954-955-956-957-958-959-960-961-962-963-964-965-966-967-968-969-970-971-972-973-974-975-976-977-978-979-980-981-982-983-984-985-986-987-988-989-990-991-992-993-994-995-996-997-998-999-1000-1001-1002-1003-1004-1005-1006-1007-1008-1009-1010-1011-1012-1013-1014-1015-1016-1017-1018-1019-1020-1021-1022-1023-1024-1025-1026-1027-1028-1029-1030-1031-1032-1033-1034-1035-1036-1037-1038-1039-1040-1041-1042-1043-1044-1045-1046-1047-1048-1049-1050-1051-1052-1053-1054-1055-1056-1057-1058-1059-1060-1061-1062-1063-1064-1065-1066-1067-1068-1069-1070-1071-1072-1073-1074-1075-1076-1077-1078-1079-1080-1081-1082-1083-1084-1085-1086-1087-1088-1089-1090-1091-1092-1093-1094-1095-1096-1097-1098-1099-1100-1101-1102-1103-1104-1105-1106-1107-1108-1109-1110-1111-1112-1113-1114-1115-1116-1117-1118-1119-1120-1121-1122-1123-1124-1125-1126-1127-1128-1129-1130-1131-1132-1133-1134-1135-1136-1137-1138-1139-1140-1141-1142-1143-1144-1145-1146-1147-1148-1149-1150-1151-1152-1153-1154-1155-1156-1157-1158-1159-1160-1161-1162-1163-1164-1165-1166-1167-1168-1169-1170-1171-1172-1173-1174-1175-1176-1177-1178-1179-1180-1181-1182-1183-1184-1185-1186-1187-1188-1189-1190-1191-1192-1193-1194-1195-1196-1197-1198-1199-1200-1201-1202-1203-1204-1205-1206-1207-1208-1209-1210-1211-1212-1213-1214-1215-1216-1217-1218-1219-1220-1221-1222-1223-1224-1225-1226-1227-1228-1229-1230-1231-1232-1233-1234-1235-1236-1237-1238-1239-1240-1241-1242-1243-1244-1245-1246-1247-1248-1249-1250-1251-1252-1253-1254-1255-1256-1257-1258-1259-1260-1261-1262-1263-1264-1265-1266-1267-1268-1269-1270-1271-1272-1273-1274-1275-1276-1277-1278-1279-1280-1281-1282-1283-1284-1285-1286-1287-1288-1289-1290-1291-1292-1293-1294-1295-1296-1297-1298-1299-1300-1301-1302-1303-1304-1305-1306-1307-1308-1309-1310-1311-1312-1313-1314-1315-1316-1317-1318-1319-1320-1321-1322-1323-1324-1325-1326-1327-1328-1329-1330-1331-1332-1333-1334-1335-1336-1337-1338-1339-1340-1341-1342-1343-1344-1345-1346-1347-1348-1349-1350-1351-1352-1353-1354-1355-1356-1357-1358-1359-1360-1361-1362-1363-1364-1365-1366-1367-1368-1369-1370-1371-1372-1373-1374-1375-1376-1377-1378-1379-1380-1381-1382-1383-1384-1385-1386-1387-1388-1389-1390-1391-1392-1393-1394-1395-1396-1397-1398-1399-1400-1401-1402-1403-1404-1405-1406-1407-1408-1409-1410-1411-1412-1413-1414-1415-1416-1417-1418-1419-1420-1421-1422-1423-1424-1425-1426-1427-1428-1429-1430-1431-1432-1433-1434-1435-1436-1437-1438-1439-1440-1441-1442-1443-1444-1445-1446-1447-1448-1449-1450-1451-1452-1453-1454-1455-1456-1457-1458-1459-1460-1461-1462-1463-1464-1465-1466-1467-1468-1469-1470-1471-1472-1473-1474-1475-1476-1477-1478-1479-1480-1481-1482-1483-1484-1485-1486-1487-1488-1489-1490-1491-1492-1493-1494-1495-1496-1497-1498-1499-1500-1501-1502-1503-1504-1505-1506-1507-1508-1509-1510-1511-1512-1513-1514-1515-1516-1517-1518-1519-1520-1521-1522-1523-1524-1525-1526-1527-1528-1529-1530-1531-1532-1533-1534-1535-1536-1537-1538-1539-1540-1541-1542-1543-1544-1545-1546-1547-1548-1549-1550-1551-1552-1553-1554-1555-1556-1557-1558-1559-1560-1561-1562-1563-1564-1565-1566-1567-1568-1569-1570-1571-1572-1573-1574-1575-1576-1577-1578-1579-1580-1581-1582-1583-1584-1585-1586-1587-1588-1589-1590-1591-1592-1593-1594-1595-1596-1597-1598-1599-1600-1601-1602-1603-1604-1605-1606-1607-1608-1609-1610-1611-1612-1613-1614-1615-1616-1617-1618-1619-1620-1621-1622-1623-1624-1625-1626-1627-1628-1629-1630-1631-1632-1633-1634-1635-1636-1637-1638-1639-1640-1641-1642-1643-1644-1645-1646-1647-1648-1649-1650-1651-1652-1653-1654-1655-1656-1657-1658-1659-1660-1661-1662-1663-1664-1665-1666-1667-1668-1669-1670-1671-1672-1673-1674-1675-1676-1677-1678-1679-1680-1681-1682-1683-1684-1685-1686-1687-1688-1689-1690-1691-1692-1693-1694-1695-1696-1697-1698-1699-1700-1701-1702-1703-1704-1705-1706-1707-1708-1709-1710-1711-1712-1713-1714-1715-1716-1717-1718-1719-1720-1721-1722-1723-1724-1725-1726-1727-1728-1729-1730-1731-1732-1733-1734-1735-1736-1737-1738-1739-1740-1741-1742-1743-1744-1745-1746-1747-1748-1749-1750-1751-1752-1753-1754-1755-1756-1757-1758-1759-1760-1761-1762-1763-1764-1765-1766-1767-1768-1769-1770-1771-1772-1773-1774-1775-1776-1777-1778-1779-1780-1781-1782-1783-1784-1785-1786-1787-1788-1789-1790-1791-1792-1793-1794-1795-1796-1797-1798-1799-1800-1801-1802-1803-1804-1805-1806-1807-1808-1809-1810-1811-1812-1813-1814-1815-1816-1817-1818-1819-1820-1821-1822-1823-1824-1825-1826-1827-1828-1829-1830-1831-1832-1833-1834-1835-1836-1837-1838-1839-1840-1841-1842-1843-1844-1845-1846-1847-1848-1849-1850-1851-1852-1853-1854-1855-1856-1857-1858-1859-1860-1861-1862-1863-1864-1865-1866-1867-1868-1869-1870-1871-1872-1873-1874-1875-1876-1877-1878-1879-1880-1881-1882-1883-1884-1885-1886-1887-1888-1889-1890-1891-1892-1893-1894-1895-1896-1897-1898-1899-1900-1901-1902-1903-1904-1905-1906-1907-1908-1909-1910-1911-1912-1913-1914-1915-1916-1917-1918-1919-1920-1921-1922-1923-1924-1925-1926-1927-1928-1929-1930-1931-1932-1933-1934-1935-1936-1937-1938-1939-1940-1941-1942-1943-1944-1945-1946-1947-1948-1949-1950-1951-1952-1953-1954-1955-1956-1957-1958-1959-1960-1961-1962-1963-1964-1965-1966-1967-1968-1969-1970-1971-1972-1973-1974-1975-1976-1977-1978-1979-1980-1981-1982-1983-1984-1985-1986-1987-1988-1989-1990-1991-1992-1993-1994-1995-1996-1997-1998-1999-2000-2001-2002-2003-2004-2005-2006-2007-2008-2009-2010-2011-2012-2013-2014-2015-2016-2017-2018-2019-2020-2021-2022-2023-2024-2025-2026-2027-2028-2029-2030-2031-2032-2033-2034-2035-2036-2037-2038-2039-2040-2041-2042-2043-2044-2045-2046-2047-2048-2049-2050-2051-2052-2053-2054-2055-2056-2057-2058-2059-2060-2061-2062-2063-2064-2065-2066-2067-2068-2069-2070-2071-2072-2073-2074-2075-2076-2077-2078-2079-2080-2081-2082-2083-2084-2085-2086-2087-2088-2089-2090-2091-2092-2093-2094-2095-2096-2097-2098-2099-2100-2101-2102-2103-2104-2105-2106-2107-2108-2109-2110-2111-2112-2113-2114-2115-2116-2117-2118-2119-2120-2121-2122-2123-2124-2125-2126-2127-2128-2129-2130-2131-2132-2133-2134-2135-2136-2137-2138-2139-2140-2141-2142-2143-2144-2145-2146-2147-2148-2149-2150-2151-2152-2153-2154-2155-2156-2157-2158-2159-2160-2161-2162-2163-2164-2165-2166-2167-2168-2169-2170-2171-2172-2173-2174-2175-2176-2177-2178-2179-2180-2181-2182-2183-2184-2185-2186-2187-2188-2189-2190-2191-2192-2193-2194-2195-2196-2197-2198-2199-2200-2201-2202-2203-2204-2205-2206-2207-2208-2209-2210-2211-2212-2213-2214-2215-2216-2217-2218-2219-2220-2221-2222-2223-2224-2225-2226-2227-2228-2229-2230-2231-2232-2233-2234-2235-2236-2237-2238-2239-2240-2241-2242-2243-2244-2245-2246-2247-2248-2249-2250-2251-2252-2253-2254-2255-2256-2257-2258-2259-2260-2261-2262-2263-2264-2265-2266-2267-2268-2269-2270-2271-2272-2273-2274-2275-2276-2277-2278-2279-2280-2281-2282-2283-2284-2285-2286-2287-2288-2289-2290-2291-2292-2293-2294-2295-2296-2297-2298-2299-2300-2301-2302-2303-2304-2305-2306-2307-2308-2309-2310-2311-2312-2313-2314-2315-2316-2317-2318-2319-2320-2321-2322-2323-2324-2325-2326-2327-2328-2329-2330-2331-2332-2333-2334-2335-2336-2337-2338-2339-2340-2341-2342-2343-2344-2345-2346-2347-2348-2349-2350-2351-2352-2353-2354-2355-2356-2357-2358-2359-2360-2361-2362-2363-2364-2365-2366-2367-2368-2369-2370-2371-2372-2373-2374-2375-2376-2377-2378-2379-2380-2381-2382-2383-2384-2385-2386-2387-2388-2389-2390-2391-2392-2393-2394-2395-2396-2397-2398-2399-2400-2401-2402-2403-2404-2405-2406-2407-2408-2409-2410-2411-2412-2413-2414-2415-2416-2417-2418-2419-2420-2421-2422-2423-2424-2425-2426-2427-2428-2429-2430-2431-2432-2433-2434-2435-2436-2437-2438-2439-2440-2441-2442-2443-2444-2445-2446-2447-2448-2449-2450-2451-2452-2453-2454-2455-2456-2457-2458-2459-2460-2461-2462-2463-2464-2465-2466-2467-2468-2469-2470-2471-2472-2473-2474-2475-2476-2477-2478-2479-2480-2481-2482-2483-2484-2485-2486-2487-2488-2489-2490-2491-2492-2493-2494-2495-2496-2497-2498-2499-2500-2501-2502-2503-2504-2505-2506-2507-2508-2509-2510-2511-2512-2513-2514-2515-2516-2517-2518-2519-2520-2521-2522-2523-2524-2525-2526-2527-2528-2529-2530-2531-2532-2533-2534-2535-2536-2537-2538-2539-2540-2541-2542-2543-2544-2545-2546-2547-2548-2549-2550-2551-2552-2553-2554-2555-2556-2557-2558-2559-2560-2561-2562-2563-2564-2565-2566-2567-2568-2569-2570-2571-2572-2573-2574-2575-2576-2577-2578-2579-2580-2581-2582-2583-2584-2585-2586-2587-2588-2589-2590-2591-2592-2593-2594-2595-2596-2597-2598-2599-2600-2601-2602-2603-2604-2605-2606-2607-2608-2609-2610-2611-2612-2613-2614-2615-2616-2617-2618-2619-2620-2621-2622-2623-2624-2625-2626-2627-2628-2629-26



FLUJOGRAMA OTORGAMIENTO O REEMPLAZO DE SELLO VERDE




VI. LEY N° 18.440

Aquellos vehículos que por cualquier motivo se encuentran fuera de circulación, se pueden acoger al D.L. 3.063, Art. N° 16 inciso 2°, completando y presentando Declaración Jurada Simple, formulario pre-impreso por este municipio.

El Permiso de Circulación debe pertenecer a nuestros registros, el trámite se puede realizar hasta el 30 Noviembre de cada año, así podrá acogerse a esta Ley.

1. El Propietario se presenta solicitando acogerse a este articulado;
2. Se verifica que la P.P.U. pertenezca a este R.C.P.C.;
3. Para verificar que sea el Propietario, se solicita carnet de identidad y padrón del Inscrito, éste debe llenar la declaración pre-impresa;



OFICINA DE TRANSITO Y TRANSPORTE PÚBLICO

DECLARACION JURADA SIMPLE (18.440)

QUINTA NORMAL.....

NOMBRE.....

C. DE IDENTIDAD.....

DOMICILIO.....

Declaro bajo la fe del juramento, conforme a lo establecido por Art. 16 inciso 2°
D.L. 3063, que mi vehículo:

TIPO..... MARCA..... MODELO.....

AÑO..... N° MOTOR..... PLACA PATENTE.....

Se encuentra fuera de circulación desde, por lo cual NO podrá renovar
Permiso de Circulación por el año, hasta el próximo año, encontrándose estacionado o
guardado en

NOTA: 1) EL Artículo 21 del Código Penal expresa "EL QUE ANTE LA AUTORIDAD O SUS AGENTES
PERJURARE O DIERE FALSO TESTIMONIO EN MATERIA QUE NO SEA CONTENCIOSA,
SUFRIRA LAS PENAS DE PRESIDIO MENOR EN SUS GRADOS MINIMOS A MEDIO Y
MULTA".

2) NO OBSTANTE LO ANTERIOR, ESTA DIRECCION DEL TRANSITO SE RESERVA LA FACULTAD
DE REALIZAR LAS INSPECCIONES NECESARIAS EN EL MOMENTO QUE DECIDA, PARA
VERIFICACION DE LA DECLARACION EFECTUADA.

.....
FIRMA

RSS

4. Efectuada la declaración se procede a registrar en observaciones del sistema computacional así como también en el libro de registro interno para este efecto;



VII. EMISION DE CERTIFICADOS

El Departamento de Permisos de Circulación puede otorgar Certificados de Deuda, de Situación Actual, de Características, etc., de los vehículos que pertenecen a este R.C.P.C.

1. Se verifica que la placa pertenezca al R.C.P.C.
2. Contribuyente presenta solicitud, en formulario pre-impreso, debiendo indicar lugar donde será presentado este certificado.

Formulario de solicitud de certificado de circulación, emitido por la Municipalidad de Quinta Normal.

Logo de la Municipalidad de Quinta Normal.

QUINTA NORMAL, ...

SEÑOR
DIRECTOR DE TRANSITO
MUNICIPALIDAD DE QUINTA NORMAL
PRESENTE

NOMBRE DEL INTERESADO _____
C. DE IDENTIDAD (N) _____
DOMICILIO _____
TELÉFONO O CELULAR _____

SOLICITA A UD., RESPETUOSAMENTE LO SIGUIENTE,

PARA SER PRESENTADO EN:

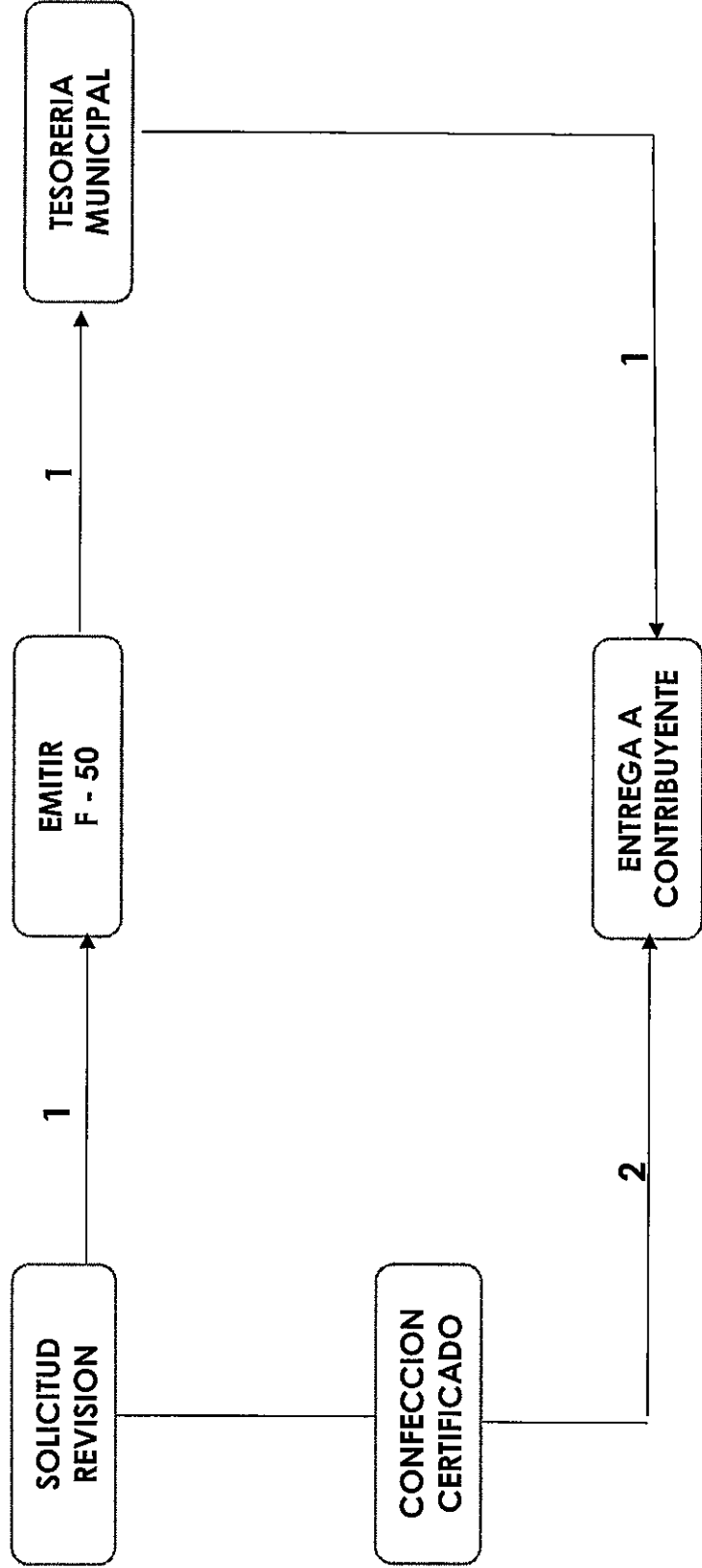
FIRMA SOLICITANTE _____

Informe Inspector:

FIRMA _____

3. Se procede al giro F- 50 del Certificado de acuerdo a Ordenanza de Derechos Municipales indicándole al contribuyente que pague en la Tesorería Municipal y vuelva con el comprobante.
4. Se emite Certificado.
5. El Director/a revisa y firma el Certificado.
6. Con el comprobante de pago contribuyente retira en la Dirección de Transito el Certificado dando por terminado el trámite.

FLUJOGRAMA
EMISION DE CERTIFICADO



- 1. Solicitud
- 2. Retiro




VIII. PERMISO PROVISORIO DE TRASLADO DE VEHICULO

El Permiso Provisorio de traslado de vehículo se encuentra normado en el D.L. N° 3.063, Art. N° 14 letra C. Sólo para efectos de traslado de un vehículo de un punto a otro por un máximo de tres días en el mes, por reparación.

EL contribuyente solicita el Permiso Provisorio para el vehículo que debe encontrarse estacionado y/o guardado en esta comuna.

Requisitos:

1. Debe presentar Padrón del vehículo y Seguro Obligatorio de Accidentes Personales (S.O.A.P.) correspondiente al período.
2. Se efectúa el giro F - 50 de acuerdo a la Ordenanza de Derechos Municipales. Se indica que debe pagar en la Tesorería y volver.
3. Una vez acreditado el pago se emite autorización, indicándose en dicho documento el o los días, desde y hasta el domicilio exactos de destino, N° de folio de comprobante de pago, siendo firmado por el/la Director.



N° _____

QUINTA NORMAL, 29 de Julio de 2021

PERMISO PROVISORIO

La Dirección de Tránsito y Transporte Públicos, de la Municipalidad de Quinta Normal en conformidad a lo dispuesto en el Art. N° 14 Letra C. D.L. 3063, otorga Permiso Provisorio de Traslado, (sin carga), del vehículo P.P.U. LC-5776-B, desde Alcorreca N° 1443, QUINTA NORMAL, hasta Camino Chicauma, Paricota 8, Lampa, por 01 días, esto es día, 29 de Julio de 2021 ida y vuelta.

Lo anterior, se autoriza solo por el día indicado.

Ingreso folio N° 3682

CAROLINA GORMAZ ROSAS
DIRECTORA DE TRANSITO

EDIFICIO CONSISTORIAL AVDA. CARRÍASCL 4447 QUINTA NORMAL, CL, FONOS
28928860 28928874

4. Se entrega documento al contribuyente en la Dirección de Tránsito dando por terminado el trámite.



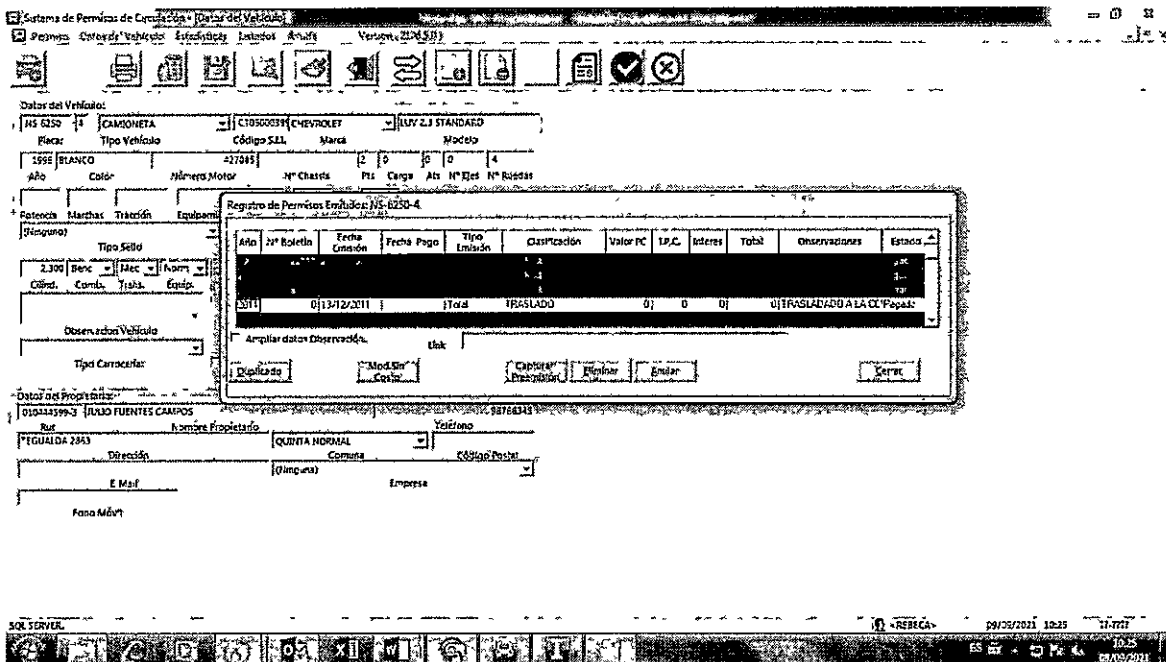
IX. RECEPCION DE FONDOS DE TERCEROS

Cuando el Contribuyente cancela en otro municipio y existen períodos atrasados, la Municipalidad que recibe esos pagos incluidos los intereses y demás cargos legales, deben ser ingresados a una cuenta llamada **Fondos a Terceros** y serán enviados por la Tesorería Municipal antes de los 15 primeros días del mes siguiente a este municipio.

Una vez que estos Fondos son recibidos por la Tesorería Municipal, los comprobantes de ingreso son remitidos a este Departamento para ser girados si procede.

Una vez revisados, los comprobantes se verifican los documentos y los valores se proceden a emitir los respectivos Permisos de Circulación.

1. Se ingresa P.P.U. y se verifica con F7 si corresponde la información;



2. Se pincha F4 en donde se ingresa:

- Año a pagar.
- Calcular.
- Fondos Recibidos.
- Fecha original del giro en la otra comuna.
- Comuna Emisión.
- Se emite el o los formularios uno a uno.

Sistema de Permisos de Circulación - Datos del Vehículo
 Permisos Datos del Vehículo Estadísticas Utilidades Ayuda Versión 2.00.5.03

Datos del Vehículo:
 Placa: 115-4252 Tipo Vehículo: CAMIONETA Código SI: CT050003
 Año: 1996 Color: BLANCO Número Motor: 427095
 Potencia: 1300 Marchas: 5 Tracción: 4x4 Equipamiento Detallado: (Ninguno)
 Tipo Sello: 1,300 Benc Mec Norm Vehículo A: Cívica Coma Trans Equip Tasado por: Valor:
 Observación Vehículo: Tipo Circulación: Traslado:

Envío Permiso de Circulación:
 Año(s) a Pagar: Desde: 2013 Hasta: 2018
☒ Imprimir Permiso de Circulación ☐ Fondos a Tercero

Datos del Pago:
 Cantidad: 20,003 N° Cuota: 10,002 Fecha Venc: 31/03/2014
 % Cón. Moratoria % I.P.C.f: 0.00 % Interes: 153.0
 Comuna Permiso Anterior: QUINTA NORMAL

Observaciones:
 FONDOS RECIBIDOS ANDACOLLO 15/02/2021

Año	Total	Fecha Pago	Pago	Valor PC	IPC	Intereses	Total	Código SI	U.T.M.	1
2013	1,170,000.00	31/03/2021	Cerrada	20,003	6,401	40,339	66,802	CT05000339	40,005	

Total deudas: 426,856

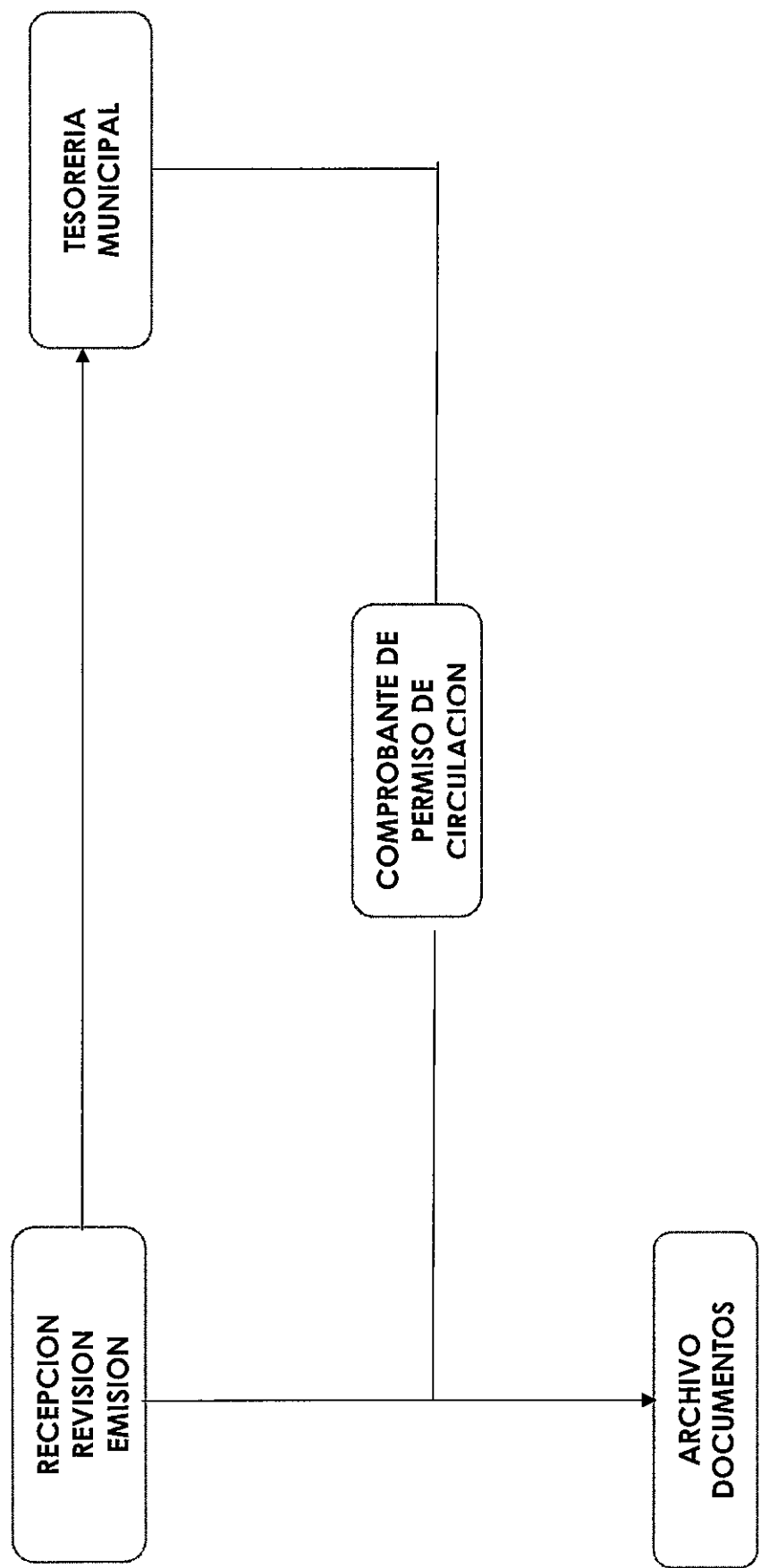
SQL SERVER

3. Se fotocopia la documentación de respaldo:
 - Oficio conductor.
 - Fotocopia de comprobante emitido por la Municipalidad de origen.
4. Se registra en libro de correspondencia y se despacha a Tesorería Municipal la documentación original.
5. Posteriormente Tesorería Municipal devuelve lo/los Comprobantes Pagados de Permisos de Circulación.
6. Se archiva lo/los Comprobantes.





FLUJOGRAMA RECEPCION FONDOS DE TERCEROS

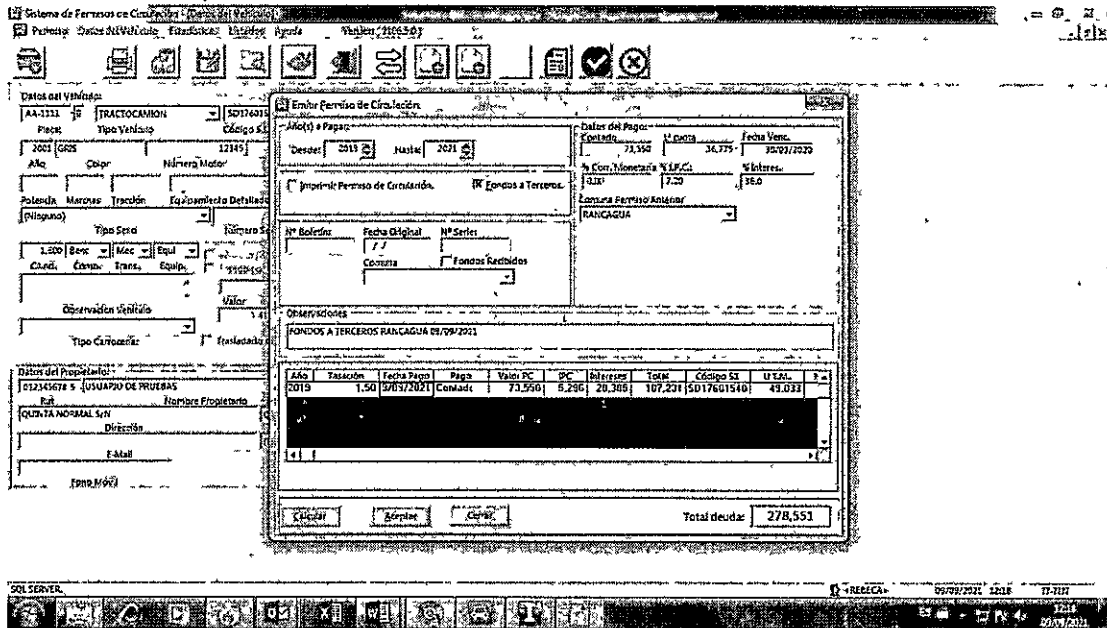


X. FONDOS A TERCEROS

Cuando el Contribuyente paga su Permiso de Circulación en nuestro municipio y existen periodos atrasados, la Municipalidad debe verificar el permiso de la otra Comuna y se deben cobrar todos los años pendientes si tuviera, incluidos los intereses y demás cargos legales, serán ingresados a una cuenta llamada **Fondos a Terceros**, para ser enviados a la comuna de origen.

Una vez que estos Fondos son recibidos la Tesorería Municipal, envía los Fondos a la Municipalidad que corresponda.

1. Se ingresa P.P.U., se aplica lo indicado en la Página N° 5 letra A.;
2. Se pincha F4,



Debe ingresar:

- Años a pagar;
- Calcular;
- Fondos a Terceros;
- Comuna anterior;
- En observaciones automáticamente aparece el texto fecha y comuna a la que se enviaran los Fondos;
- Se emite el/los formularios, se giran todos uno a uno;
- Se le indica al Contribuyente que pague en la Tesorería y que vuelva con los pagos de los años adeudados.

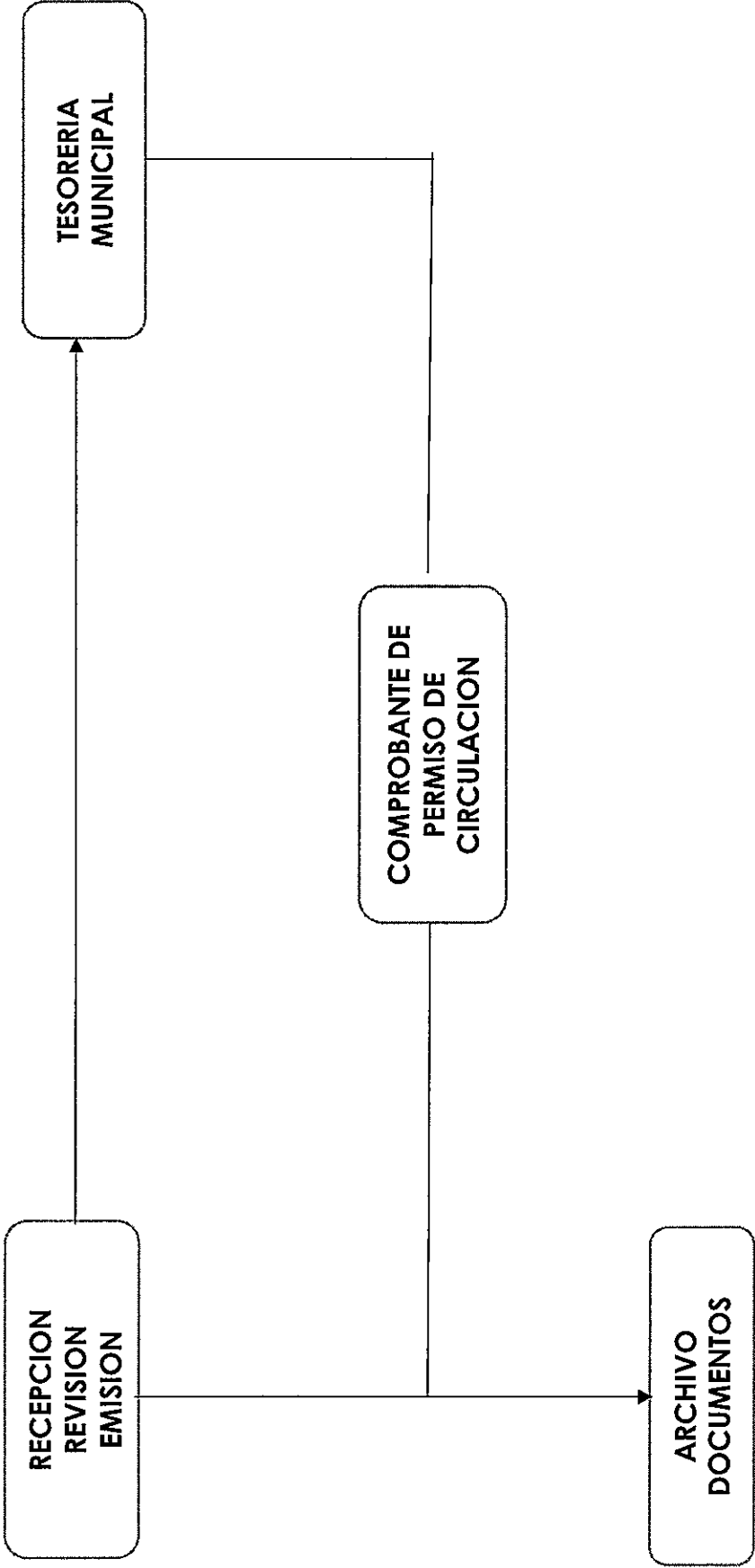
3. Posteriormente Tesorería Municipal devuelve lo/los Comprobantes Pagados de Permisos de Circulación.

4. Se archiva lo/los Comprobantes.





FLUJOGRAMA
FONDOS A TERCEROS

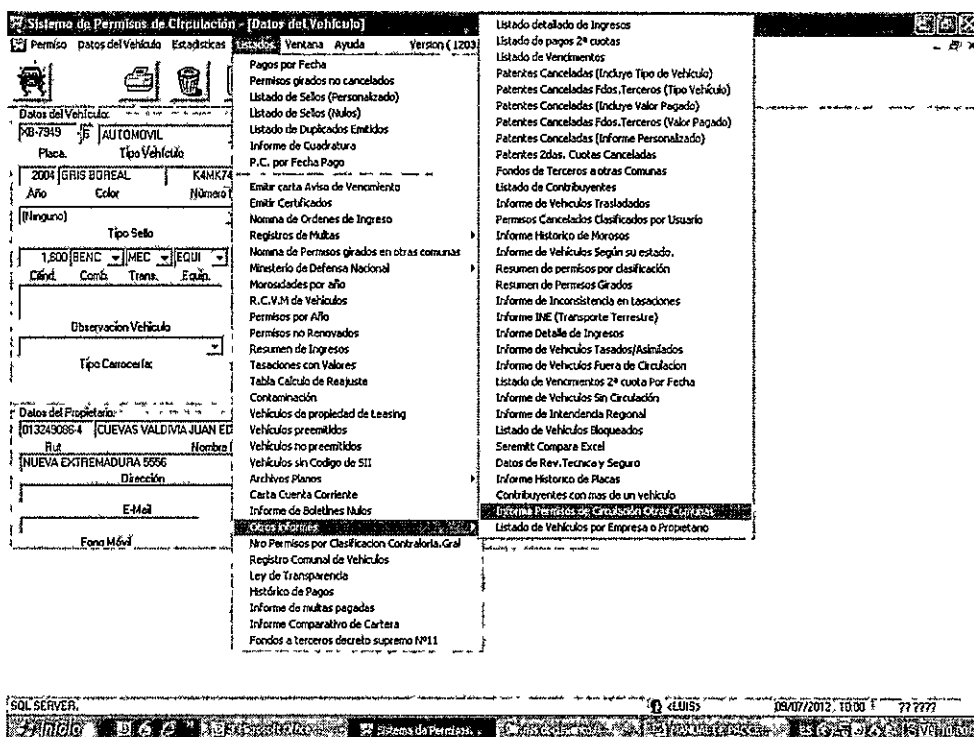


XI. SOLICITUD DE TRASLADO

Los contribuyentes pueden pagar su Permiso de Circulación en la Municipalidad de su elección, debiendo acreditar el pago íntegro del último año, de tener deuda deben pagar los períodos adeudados junto con el período actual.

Finalizado el mes se emite listado con Permisos de Circulación de otras comunas.

- Se pincha listados;
- Se pincha otros informes;
- Se pincha Informe Permisos de Circulación otras comunas;



- Se selecciona el año;
- Se selecciona fecha de emisión "desde y hasta";
- Se clasifica en Criterio de Orden, por comuna;




- Se pincha Generar;

MUNICIPALIDAD DE QUINTA NOROCCIDENTAL
DIRECTORA
DE TRANSITO

- Se picha imprimir;

[illegible]

- Una vez impreso se procede a emitir un Oficio para informar a cada Municipio que la P.P.U. que se encontraban en sus registros fueron cancelados en este municipio adjuntando el detalle;



ORD. : N°
ANT. : Decreto N° 11, Ord. N° 1019
Min. Int.
MAT. : Lo que indica

Quinta Normal, 10 de Mayo 2021

DE : DIRECTOR DE TRANSITO Y TRANSPORTE PUBLICOS DE QUINTA NORMAL
A : DIRECCION DE TRANSITO Y TRANSPORTE PUBLICOS
MUNICIPALIDADES DE CHILE

Adjunto remito a Ud., nomina de Placas Patentes que han efectuado el pago del Permiso de Circulación en este municipio, entre el 01 y el 30 de Abril de 2021, conforme a Art. N° 4 del Decreto N° 11.

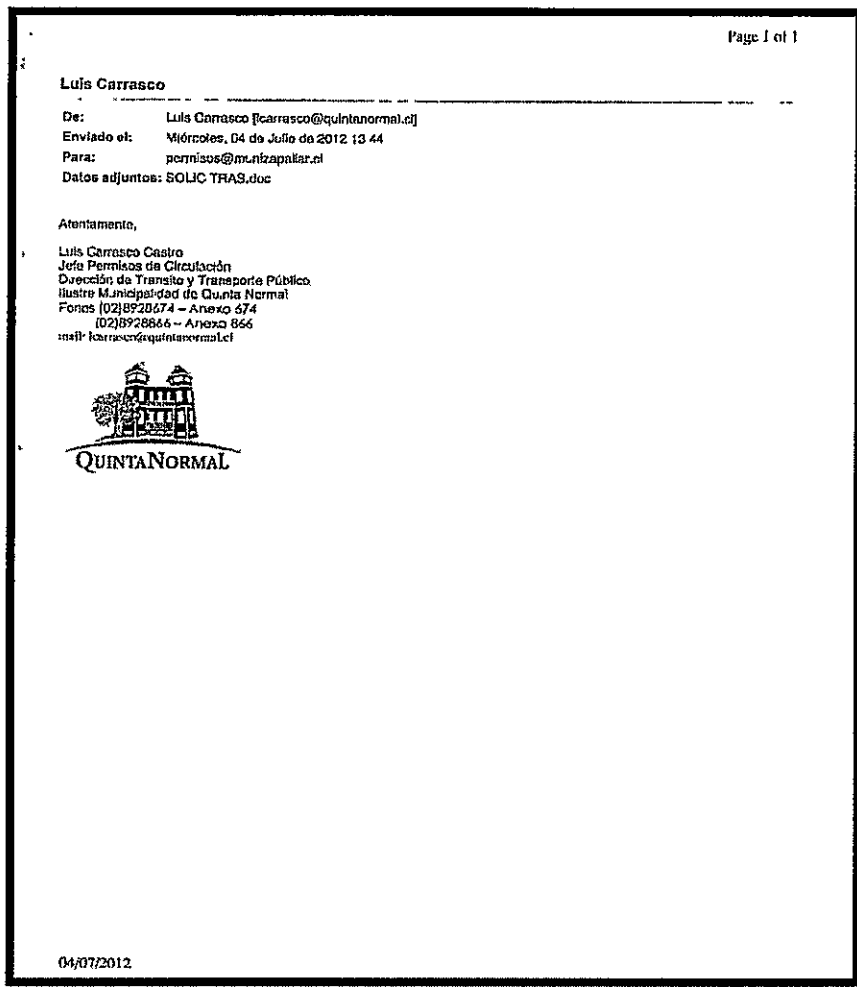
En caso de existir fondos de años anteriores, estos serán remitidos por la Tesorería Municipal.

Saluda atentamente a Uds.,

CAROLINA GORMAZ ROSAS
DIRECTORA DE TRANSITO

EDIFICIO CONSISTORIAL AVDA. CARRASCAL 4447 WWW.QUINTANORMAL.CI
FONO 228928808-228928674

- Se remite vía correo electrónico la comunicación al municipio respectivo archivándose documentación.



Las solicitudes de traslados solicitados por otras comunas.

- Se revisa si se encuentra al día y/o adeuda períodos anteriores;
- Si existiera una causal, como: adeuda períodos, no pertenece a este R.C.P.C., se rechaza la solicitud comunicando vía correo electrónico, el motivo.

Page 1 of 1


Luis Carrasco

De: PERMISOS CIRCULACION [permisos.circulacion@quintanormal.cl]
Enviado el: Lunes, 18 de Junio de 2012 17:34
Para: transito@chillanviejo.cl
CC: lcarrasco@quintanormal.cl; permisos.circulacion@quintanormal.cl
Asunto: PPU RA-8091-7

Informo a uds., que
La PPU RA-8091-7, No registra pagos en nuestro R.C.P.C.

Atentamente,

Departamento Permisos de Circulacion
Ilustre Municipalidad de Quinta Normal
Fonos (02)8928674 - Anexo 674
(02)8928866 - Anexo 866
mail:permisos.circulacion@quintanormal.cl



XII. AL TÉRMINO DE LA JORNADA

El Departamento de Tesorería Municipal hace entrega de los Comprobantes de Pago de Permiso de Circulación "Registro Comunal" y comprobantes de F – 50 Derechos Varios y las Multas.

Diariamente

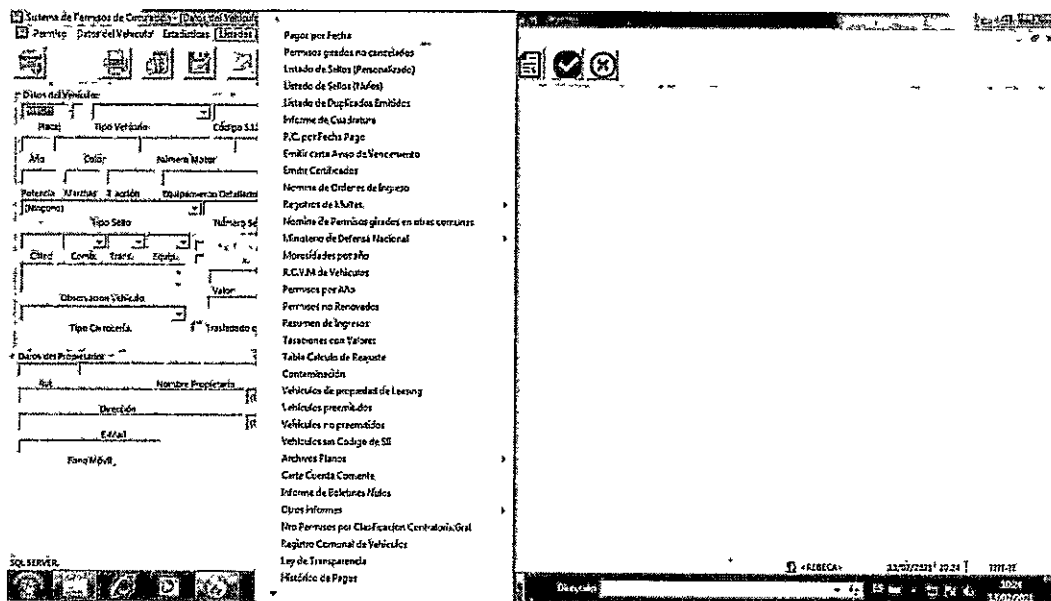
- Se doblan los respaldos junto al comprobante de pago de Tesorería;
- Se archiva en cajas por fechas de emisión (alfanumérico).

Mensualmente

Se verifica que se encuentren cancelados todos los permisos girados por esta unidad, emitiendo listado por pantalla:

Se revisará:

- Pantalla principal;
- Listados;
- Pagos por fecha.



- Se indica fecha de inicio y fecha de término;
- Se indica la caja (tránsito);
- Se puede ordenar el listado por placa;
- Se pincha girados sin cancelar, si existen boletines girados y no cancelados, se imprime y se investiga el motivo;

Sistema de Permisos de Circulación - (Datos del Vehículo) Versión: 3106-501

Datos del Vehículo:

Placa: Tipo Vehículo: Código S.I.L.:

Año: Color: Número Motor: HP:

Polígono: Marchas: Tracción: Equipamiento: Deflagado:

(Vinguno) Tipo Sello: Número Sello:

Cilindr. Comb. Trans. Equip.

Observación Vehículo: Valor:

Tipo Carrocería: Traslado de:

Datos del Propietario:

Rut: Nombre Propietario:

Dirección:

E Mail:

Fono Móvil:

Informe Permisos de Circulación Emitidos entre Fechas:

Selección Vehículos:

☐ AMBULANCIA
☐ AUTOMOVIL
☐ BICIMOTO
☐ BUS
☐ BUS ESCOLAR
☐ BUS PULLMAN
☐ BUS TURISMO

☐ Todos ☐ Solo pagos con factura.

Fecha del Informe: Según Fecha de Emisión P.C. ☐ Según Fecha de Pago P.C. ☐ Ordenar por:

Fecha Inicio: Fecha Fin:

☐ Boleto ☐ Placa

Filtro: Cajas:

☐ Todos, sin cancelar y cancelados
☐ Omite Permisos con Convenio de Pago ☒ Girados sin Cancelar

Descripción: Este informe muestra la totalidad de permisos emitidos entre las fechas seleccionadas, considerando los permisos cancelados y los que no lo son.

Detalles:
 Informe de todos los Permisos de Circulación emitidos entre un rango de fechas, teniendo la posibilidad de seleccionar todos los pagos, solo pagos con factura o solo facturas a terceros. También se tiene la posibilidad de incluir los Permisos de Circulación Girados sin Cancelar como también seleccionar los vehículos y la caja que se incluirá en el informe. Despliegue de Datos Estándar: Número de Boleto, Placa, Fecha de Emisión, Año del Permiso, Valor del Permiso, Valor IPC, Valor Multa, Total a Pagar.

☒ Vista previa ☐ Matriz de Puntos ☐ Exportar a un archivo ☐ Exportar XML ☐ Excluir Boleto sin Nulos

- Se solucionan los problemas y se da por terminado el proceso.

Vista Previa

Página: 1 de 1

Zoom:

☐ Página Actual ☐ Rango de páginas
☒ Todo

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUINTA NORMAL
 DIRECCION DE TRANSITO Y TRANSPORTE PUBLICO
 DEPARTAMENTO PERMISOS DE CIRCULACION

Página: 1
FECHA: 15/11/2021

PERMISOS DE CIRCULACION EMITIDOS ENTRE EL 19/10/2021 Y EL 19/10/2021

PLACA	FECHA EMISION	AÑO	VALOR IPC	IPC	MULTA	TOTAL PAGO	CAJA	TIPO	FECHA PAGO
19111	15/11/2021	2021	25.781	243	1.612	26.393	2° Cuent	TRANSITO	PERSONA
19111	15/11/2021	2021	25.781	243	1.612	26.393	2° Cuent	TRANSITO	PERSONA



1 Sistema de Permisos de Circulación - [Datos del Vehículo]

Permiso: Datos del Vehículo Estadísticas Historial Ayuda Verpen (21/06/2021)

Detalles del Vehículo:

Placa: DCS-95	Tipo Vehículo:	Código SII:
Año:	Color:	Número Motor:
Potencia:	Marchas:	Tracción:
Equipamiento Detallado:		
Tipo Sello:		
Número Sello:		
Observación Vehículo:		
Tipo Carrocería:		
Trasladado de otro:		
Datos del Propietario:		
Rut:		
Nombre Propietario:		
Dirección:		
E-Mail:		
Fono Móvil:		

Informe Permisos de Circulación Emitidos entre Fechas

Seleccionar Vehículos:

AMBULANCIA
AUTOMOVIL
BICIMOTO
BUS
BUS ESCOLAR
BUS PULLMAN
BUS TURISMO

☐ Todos ☐ Sólo pagos por Factura.

Fechas del Informe:

☒ Según Fecha de Emisión P.C. ☐ Según Fecha de Pago P.C.

Fecha Inicio: 18/10/2021 Fecha Termina: 18/10/2021

Ordenar por: ☒ N° Boletín ☐ Placa

Filtros:

Cajas: TRANSITO

☐ Total, sin cancelar y cancelados

☐ Omitir Permisos con Convenio de Pago

Descripción:

Informe de todos los Permisos de Circulación seleccionados todos los pagos, solo por la posibilidad de incluir los Permisos de Circulación y la caja que se incluyó en el Informe. Despliegue de Datos Emitidos: Número de Boletín, Placa, Fecha de Emisión, Año del Permiso, Valor del Permiso, Valor P.C., Valor Multa, Total a Pagar.

☒ Vista Previa ☐ Matriz de Punto ☐ Exportar a un archivo ☐ Exportar XML ☐ Exportar Boletines Nulos

Permisos de Circulación

No existen pagos.

Aceptar

Alendo (a posibilidad de También se viene la posibilidad de seleccionar los vehículos

529 SERVER

18/10/2021 16:45 1779-27

16:45 18/10/2021

XIII. ARCHIVO DE DOCUMENTACION

Finalmente una vez terminado cada proceso, se procede al archivo de la documentación que sirvió de respaldo para cada uno de los procesos.

1. Otorgamiento de Permisos de Circulación.
 - Archivados por fechas de emisión alfanumérico en sus respectivas cajas.
2. Inscripción Carros de Arrastre.
 - Factura y/o declaración jurada en archivador correlativo.
3. Renovación de Material.
 - Archivada alfanuméricamente en sus respectivas cajas junto a documentación de respaldo y documentos del Ministerio de Transportes.
4. Controles de Taxímetros
 - Control de taxímetro municipal por número correlativo en el archivo.
5. Otorgamiento o Reemplazo Sellos Verdes.
 - Declaración jurada archivada junto con el cobro del derecho municipal en el archivador pagos varios por fecha de pago.
6. Procedimiento para acogerse a la Ley N° 18.440
 - Declaración jurada simple archivada en la secretaria de la Dirección.
7. Emisión de Certificados.
 - Certificado correlativo con su respectiva solicitud en el archivo de Dirección.
8. Permisos Provisorios.
 - Copia de autorización junto a solicitud de contribuyente en el archivo de la Dirección.
9. Recepción de Fondos de Terceros.
 - Archivada alfanuméricamente en sus respectivas cajas y la documentación del otro municipio en archivador de fondos recibidos.
10. Solicitud de Traslados.
 - Desde Quinta Normal.
 - Las comunicaciones a cada municipio se archivan en su respectivo archivador junto a listado mensual de inscripciones.
 - Hacia Quinta Normal.

- Los rechazos se archivan junto a la solicitud del otro municipio en su respectivo archivador.

11. Comprobantes de Pagos.

- Por Diferencia de Pagos de Permiso de Circulación y por N° correlativo de Orden de Ingreso asignado por el sistema computacional.
- Pagos por Derechos Varios, por N° correlativo de Orden de Ingreso asignado por el sistema computacional.
- Pago de Multas por fecha.

12. Vía Internet.

- Se debe ingresar a la página de internet www.quintanormal.cl
- Pagos online.
- Permiso de Circulación.
- Se debe ingresar la cédula de identidad que aparece en el permiso de circulación y la placa patente.
- El sistema validado internamente si la Revisión Técnica, Gases y Seguro se encuentran vigentes, Si el seguro está pendiente podrá pagarlo al momento de girar el Permiso de Circulación. Tendrá que imprimir los 2 documentos.
- El Permiso de Circulación y el Seguro Obligatorio serán enviados al correo que usted indique.



INFORME CON NUEVOS PROCESOS DE PERMISOS DE CIRCULACION AÑO 2021

La presente actualización del Manual de Procedimientos del Departamento de Permiso de Circulación, se encuentran enmarcados en la Dictación de Resolución N° 3.046 publicada en el Diario Oficial el 18 de Noviembre del 2019 y Ley N° 21.083 publicada en el Diario Oficial del 05 de Abril del 2018.

La Resolución N° 3.046/2019 Exenta del Ministerio de Transporte y Telecomunicaciones, Subsecretaría de Transportes, *"Fija formato y características de Certificados de Homologación Individual (C.H.I.-E)...."*, estableciendo los procedimientos de autorización para la emisión del C.H.I.-E, haciendo énfasis en lo medular que el fabricante, armador, importador o sus representantes de los vehículos livianos, medianos y motocicletas en adelante, el importador deberá implementar un Software, que permita generar los correspondientes certificados de Homologación Individual, las cuales deberán cumplir ciertos requisitos impartidos por la Subsecretaria de Transportes.

La Ley N° 21.083/2018, del Ministerio de Transporte y Telecomunicaciones, que *"Adopta medidas de seguridad y control en medios de pago del Transporte Público de Pasajeros"*, señala en su Art. N° 22, que si el propietario del vehículo se encuentra en el Registro de Pasajeros Infractores, **NO** podrá obtener su Permiso de Circulación y/o Licencia de Conducir.





DEPARTAMENTO DE PERMISO DE CIRCULACION
FONO 22 892 8674

IDENTIFICACION DE NUEVOS PROCEDIMIENTOS

Hasta entrada en vigencia de la Resolución N° 3.046 Exenta, al momento de la compra de un vehículo como primera Venta, la Automotora realizaba la entrega de la Homologación con un original y tres copias, la cual debía ser completada por la respectiva Municipalidad, indicando fecha de factura, placa patente del vehículo y vigencia de esta de acuerdo a calendario entregado por el Ministerio de Transporte.

En la actualidad esta responsabilidad recae exclusivamente en la Automotora Vendedora del Vehículo.

En relación a la Ley N° 21.083, antes de efectuar la emisión de un Permiso de Circulación o Licencia de Conducir, se debe consultar primeramente en el Registro de Pasajeros de Infractores el Número de Cedula de Identidad a nombre de quien se encuentre el documento.

Es cuanto tengo que informar,

LUIS CARRASCO CASTRO
Jefe de Permiso de Circulación

Quinta Normal, Octubre 2021.

