



GUIA DE TRÁMITE MUNICIPAL

Nombre del Trámite : CERTIFICADO PARA POSESION EFECTIVA

Unidad Responsable : OFICINA DE CONVENIO MUNICIPAL

Funcionario Responsable : MIGUEL VARGAS

Objetivo :

_ Entregar Certificado Defactado a la fecha de fallecimiento del causante.

Inicio Tramite : Oficina de Convenio Municipal

Descripción del Trámite :

_ El contribuyente debe acercarse a la Oficina de Convenio Municipal con la documentación indicada para la emisión del Certificado con la Fecha de Fallecimiento del Causante.

¿A quién está dirigido el Trámite? :

_ A los contribuyentes que lo soliciten.

¿Cuáles son los requisitos para obtener el Trámite? :

_ Sin requisitos

¿Qué documentos debe presentar? :

_ Certificado de Defunción del Propietario.

¿Cuánto tiempo demora el Trámite? : Minutos 10

¿Cuál es el costo? : Sin Costo

Horario de la Atención : 8:45 - 14:00 horas

Lugar de la Atención : Oficina de Convenio Municipal - Segundo Piso

Fonos de Contacto : 228928647

Correo : antonio.hanke@quintanormal.cl